

## Útmutató a K-05/2018-I referenciaszámú projektek lezárásához

A K-05/2018-I referenciaszámú projektek kapcsán megkötött Támogatási Szerződések (a továbbiakban: VKTSZ) alapján a projektek fenntartási ideje a VKTSZ megkötését követően megkezdett és lezárt kettő teljes üzleti év. (VKTSZ, 5.1. pont)

Mivel a vonatkozó VKTSZ-ek megkötésére 2018.12.21-én került sor, úgy a két teljes pénzügyi év teljesítése 2020.12.31-ével megvalósulhatott.

A két teljes lezárt pénzügyi év megléte egyben azt is jelenti, hogy amennyiben a Végső Kedvezményezett igazolni tudja a VKTSZ-ben vállalt kötelezettségeinek teljesítését, abban az esetben a fenntartási időszak és egyben a projekt lezárásra kerül. Ennek feltétele a két teljes lezárt pénzügyi év megléte mellett, hogy a VKTSZ-ben és az Általános Szerződési Feltételekben foglalt egyéb kötelezettségek teljesítése is megvalósult.

Ilyen kötelezettségek a Támogatási Szerződés 5.1-5.4. és 7.1-7.2. pontjaival összhangban a következők:

*„5.1. A Végső Kedvezményezett köteles a Projekt eredményeit fenntartani a jelen Támogatási Szerződés megkötését követően megkezdett és lezárt kettő teljes üzleti éven át ("Fenntartási időszak"), amely alatt a következők értendők:*

*a) A Támogatásból megvalósult beruházás tárgyát képező eszközöket a rendeltetésüknek megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni. A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a Projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe, jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a Projekt tárgya a Támogató által rendszeresített és a Támogató honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést és a Támogató által történő jóváhagyást követően – a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve – saját forrásból lecserélhető, illetve pótolható;*

*b) A Végső Kedvezményezett a regisztrált, illetve a Projekthez kapcsolódó gazdasági tevékenységet fenntartja;*

*c) A Végső Kedvezményezett köteles rendszeresen fizetni a kötelező társadalombiztosítási járulékot és arról az alátámasztó dokumentációt a Támogató felé megküldeni;*

*5.2. A fenti 5.1 pont szerinti Fenntartási Időszakban a Végső Kedvezményezettnek évente, a tárgyévet követő év december 15. napjáig Projekt fenntartási jelentésben kell beszámolnia a Projekt eredményeinek fenntartásáról, az 5. számú melléklet szerint.*

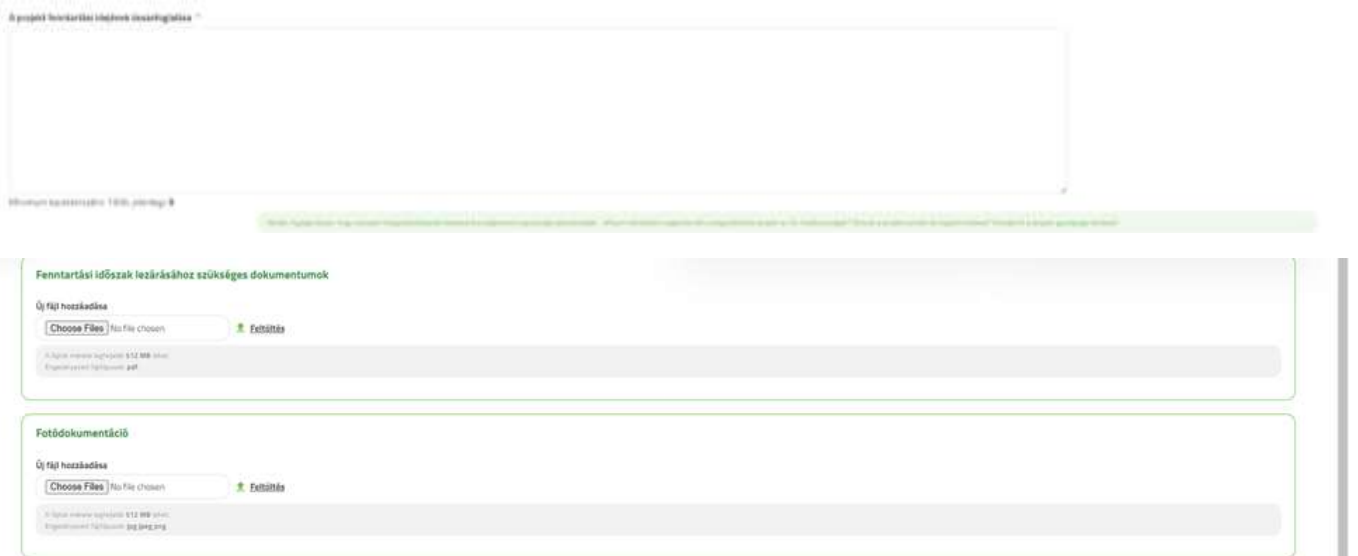
*5.3. A jelentés mellékleteként csatolandók a Végső Kedvezményezett kötelezettségeinek teljesítését bemutató adatokat alátámasztó igazolások.*

*5.4. A Fenntartási Időszakban a Támogató évente helyszíni ellenőrzést folytathat le a Végső Kedvezményezettnél.*

7.1. A Végső Kedvezményezett köteles 1 db váltót adni és 1 db váltónyilatkozatot mellékelni, amely biztosítja, hogy a Támogató a támogatás visszafizetésére vonatkozó igényét maradéktalanul, a lehető legrövidebb időn belül eredményesen tudja érvényesíteni.

7.2. A Végső Kedvezményezett köteles a támogatás tárgyát képző, egyedi azonosítóval rendelkező eszköz(k)ön a Támogató javára, a Fenntartási időszakra, a támogatás teljes összegére és kamataira vonatkozóan zálogjogot bejegyeztetni, melynek fennállását a záró elszámolásban köteles bemutatni.”

A projektek lezárásának feltétele, hogy a Végső Kedvezményezett igazolja, hogy a VKTSZ-ben vállalt kötelezettségeit teljesítette. Ennek kapcsán szükséges egy projekt lezáró beszámoló elkészítése, mely beszámolót a PIT online rendszerben kell benyújtani annak mellékleteivel együtt. A beszámoló elkészítésére szolgáló felület nagyjában hasonlít az Éves Fenntartási Beszámoló elkészítésére szolgáló online felületre (ugyanazon az elven működik).



1. kép: A projekt lezárására szolgáló online felület kinézete

Az online felület megnyitásáról a Prosperitati Alapítvány e-mailben értesíti a Végső Kedvezményezetteket, mely levél tartalmazza a projekt lezáró beszámolóval kapcsolatos legfőbb követelményeket (pl. a beadás határidejét). A projekt lezáró beszámoló három részből áll, mégpedig:

- A projekt fenntartási idejének összefoglalása
- A fenntartási időszak lezárásához szükséges dokumentumok
- Fotódokumentáció

### **A projekt fenntartási idejének összefoglalása**

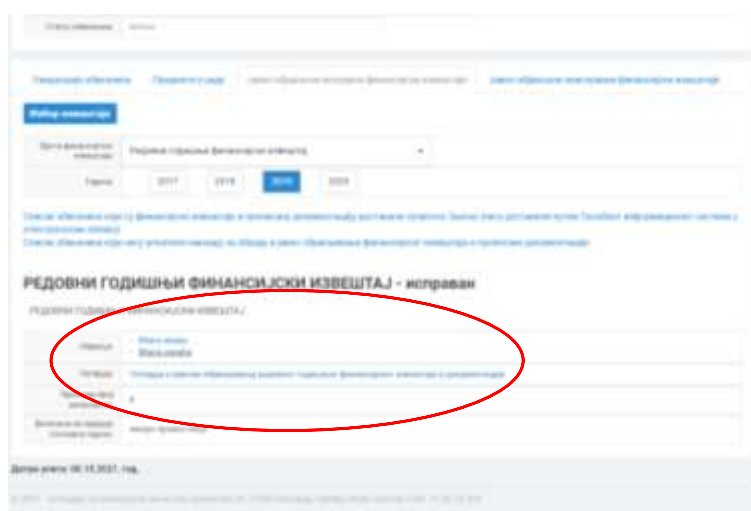
A projekt fenntartási idejének összefoglalásakor minimum 1500 karakter hosszúságban össze kell foglalni, hogy a fenntartási időszak alatt milyen gazdasági események voltak jelen a vállalkozás életében. A

megvásárolt eszköz/eszközök miben és mennyiben segítették elő a vállalkozás működését, fejlődését. Amennyiben a vállalkozás működésében fellépett valamilyen nehézség, esetleg a tevékenység szüneteltetése, abban az esetben erre is ki kell térni.

### **A fenntartási időszak lezárásához szükséges dokumentumok**

A fenntartási időszak lezárásához szükségesek az alábbi dokumentumok:

- Az APR (Gazdasági Nyilvántartási Ügynökség) weboldaláról letöltött cégkivonat, ahol az ügyviteli adatok (szerbül: Poslovni podaci) elnevezésű rész látható, illetve ennek a magyar nyelvű fordítása.
- A két lezárt pénzügyi évre (2019-re és 2020-ra) vonatkozó éves pénzügyi jelentés nyilvános megjelentetéséről szóló igazolás (Redovni godišnji finansijski izveštaj / Potvrda o javnom objavljivanju redovnog godišnjeg finansijskog izveštaja i dokumentacije) – mely szintén letölthető az APR weboldaláról, illetve az éves pénzügyi jelentés mellékletei (Bilans uspeha, Bilans stanja), illetve átalányadózók esetében KPO formanyomtatvány (szerbül: Knjiga o ostvarenom prometu paušalno oporezivanih obveznika) a 2019-es és a 2020-as évre és az átalányadózásról szóló határozatok (szerbül: Izveštaj o načinu utvrđivanja paušalnog prihoda – poreske obaveze, Rešenje o utvrđivanju akontacionog zaduženja doprinosa za obavezno socijalno osiguranje és Rešenje o utvrđivanju akontacije poreza na dohodak građana na prihode od obavljanja samostalne delatnosti na paušalno utvrđen prihod).



2. kép: Az APR weboldaláról letöltendő dokumentumok elérésének helye

- Köztartozásmentességről szóló igazolás (köztársasági) – Mivel a Végső Kedvezményezett a második komponensre vonatkozó Támogatási Szerződés megkötésétől számított 24 hónapig rendszeresen köteles fizetni a kötelező társadalombiztosítási járulékokat, ennek igazolásaképp be kell nyújtani a köztartozásmentességről szóló igazolást, melyet az Adóhivatal állít ki.

- Regisztrációköteles eszközök esetén szükséges az érvényes forgalmi engedély (leolvasott és kinyomtatott) másolata.

**Fontos! Szükséges mellékelni minden idegen nyelvű dokumentum magyar nyelvű fordítását is!** A fordítások elkészítésére vonatkozó útmutató elérhető az Alapítvány weboldalán, az alábbi linkre kattintva:

[https://www.prosperitati.rs/sites/default/files/dokumentumok/utmutato\\_a\\_forditasok\\_hitelesitesehoz.pdf](https://www.prosperitati.rs/sites/default/files/dokumentumok/utmutato_a_forditasok_hitelesitesehoz.pdf)

### **Fotódokumentáció**

- A projekt tárgyát képező eszközökről készült fotók, különös tekintettel a sorozatszámokra, gyári számokra, illetve az Alapítvány matricájára (Minden eszközről szükséges csatolni egy képet, ahol látszódik az eszköz teljes egészében, a felragasztott matricával együtt, valamint egy képet az eszközön található adatlapról, melyen szerepel az azonosításra szolgáló szám – gyári szám, sorozatszám, szériaszám, gyártási év stb.)

### **A dokumentumok feltöltésének menete:**

Miután megkapja az értesítő e-mailt, hogy a projekt lezárásához szükséges felület elérhető az Ön számára, be kell lépnie a PIT online pályázati rendszerbe, ahol a kezdőoldalon, a feladatok között látni fogja a **Fenntartási időszak lezárásához szükséges dokumentumok feltöltése** elnevezésű, zöld színű gombot. A szövegre kattintva elérhetővé válik a felület, ahova fel kell töltenie a fent említett dokumentumokat, valamint kitöltenie a szöveges mezőt. Amennyiben a kitöltés és a feltöltés sikeres, abban az esetben a **Mentés** gombra szükséges kattintani, majd a kezdőoldalra visszalépve megjelenik a piros színű **Átadás** gomb. Az Átadás gombra kattintva Ön beküldi a beszámolóját.

**Fontos! Kérjük, vegye figyelembe, hogy csak pdf formátumban tudja feltölteni a mellékleteket, valamint a fotókat jpg. formátumban. Továbbá kérjük, hogy a feltöltendő dokumentumok megnevezésekor törekedjen arra, hogy a megnevezés egyértelmű legyen, utaljon a dokumentum tartalmára!**

Miután beküldte projekt lezáró beszámolóját, az Alapítvány munkatársai ellenőrzik azt és amennyiben mindent rendben találnak, abban az esetben lezárásra kerül a projekt, melyről e-mailben értesítik Önt. A projekt lezárásról szóló értesítő e-mailben továbbá megtalálja a váltók visszaadására és a zálog törlésére vonatkozó információkat is.

Amennyiben beszámolója nem teljes, illetve hiánypótlás szükséges, arról szintén e-mailben értesítik Önt az Alapítvány munkatársai.


Kérjük, vegye figyelembe, hogy a Pályázati Szabályzat 9. pontja alapján azokban a kérdésekben, amelyekről a Pályázati Szabályzat nem rendelkezik, az Általános Szabályzat az irányadó, illetve, hogy az

Alapítvány fenntartja a jogot, hogy a pályázat és projekt megvalósítás folyamatában további dokumentumokat kérjen be a Végső Kedvezményezettektől.

Amennyiben a projekt lezáró beszámoló alkalmával bebizonyosodik, hogy a Végső Kedvezményezett nem teljesítette a szerződésben vállalt kötelezettségeit (pl. nem rendelkezik kettő teljes lezárt pénzügyi évvel, az eszközöket nem/nem a rendeltetésük szerint használta stb.), abban az esetben a fenntartási kötelezettség meghosszabbodik mindaddig, amíg a Végső Kedvezményezett minden kötelezettségének eleget nem tesz.

## Melléklet

### 1. melléklet: Céginformáció elektronikusán – Poslovni podaci

 Агенција за привредне регистре (<http://www.apr.gov.rs/>)

---

### Претрага предузетника

<b>1 Основни подаци</b>	
Назив	[REDACTED]
Пословно име	[REDACTED]
Статус	Активан
Правна форма	Предузетник
Матични број	[REDACTED]
Датум оснивања	23.10.2018

<b>2 Лични подаци предузетника</b>	
<b>3 Пословно име</b>	
<b>4 Подаци о адресама</b>	
<b>5 Пословни подаци</b>	
<b>Претежна делатност</b>	
Шифра делатности	7410
Опис делатности	Специјализоване дизајнерске делатности
<b>Остали идентификациони подаци</b>	
Порески идентификациони број ПИБ	[REDACTED]
<b>Обављање делатности</b>	
Датум почетка обављања делатности	10.12.2018
<b>Време трајања</b>	
Трајање ограничено до	Неограничено
<b>Привремени прекид</b>	
<b>Подаци о брисању</b>	

### Текући рачуни

Бројеви текућих рачуна

[REDACTED]  
[REDACTED]

6 **Контакт подаци**

7 **Пословође**

8 **Прокуристи**

9 **Издвојена места**

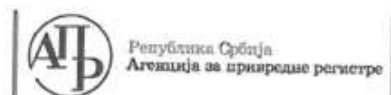
10 **Забележбе**

11 **Одлуке регистратора**

12 **Финансијски извештаји**  
(<http://pretraga3.apr.gov.rs/pretragaObveznikaFI>)

Агенција за привредне регистре  
11.10.2021 14:44:15

2. melléklet: A két lezárt pénzügyi évre vonatkozó éves pénzügyi jelentés nyilvános megjelentetéséről szóló igazolás (Redovni godišnji finansijski izveštaj / Potvrda o javnom objavljivanju redovnog godišnjeg finansijskog izveštaja i dokumentacije)



РЕГИСТАР ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА  
Број: ФИН [REDACTED]  
Датум: 19.02.2020.

**ПОТВРДА  
О ЈАВНОМ ОБЈАВЉИВАЊУ РЕДОВНОГ ГОДИШЊЕГ  
ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА  
ЗА ПЕРИОД ОД 19.03.2019. ДО 31.12.2019.  
за**

Назив обвезника: [REDACTED]

Седиште обвезника: [REDACTED]

Група обвезника: Предузетник

Матични број: [REDACTED]

Шифра и назив делатности: 1012 - Прерада и конзервисање живинског меса

ПИБ: [REDACTED]

Подаци о обвезнику на датум биланса: 31.12.2019.

Пословно име: [REDACTED]

Шифра делатности: [REDACTED]

Величина обвезника за извештајну пословну годину : Микро

Редовни годишњи финансијски извештај за период од 19.03.2019. до 31.12.2019. достављен је од стране обвезника Агенцији за привредне регистре - Регистру финансијских извештаја дана 14.02.2020., и евидентиран под бројем ФИН [REDACTED]

У поступку провере испуњености услова за јавно објављивање утврђено је да је предметни финансијски извештај потпун и рачунски тачан, па је исти уписан у Регистар дана 19.02.2020. и јавно објављен на интернет страници Агенције, у оквиру Регистра финансијских извештаја, у обиму и садржају у којем је достављен, и то:

- Биланс стања
- Биланс успеха



## **ВЕЛИЧИНА КОЈА СЕ ПРИМЕЋУЈЕ У НАРЕДНОЈ ПОСЛОВНОЈ ГОДИНИ:**

На основу података из редовног годишњег финансијског извештаја за период од 19.03.2019. до 31.12.2019. обвезник се исправно разврстао као **1 - микро** правно лице.

Величина обвезника верификована од стране АПР – Регистра финансијских извештаја је **1 - микро** правно лице.

Разврставање је извршено на основу члана 6. Закона о рачуноводству („Сл. гласник РС“ број 73/2019) .

Висина накнаде за обраду и јавно објављивање редовног годишњег финансијског извештаја у износу од 500 динара утврђена је одлуком која уређује накнаде за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре и иста је измирена од стране обвезника.

**РЕГИСТРАТОР**  
Ружица Стаменковић с.р.

3. melléklet: Mérlegek - Bilans stanja, Bilans uspeha

<b>Попуњава правно лице - предузетник</b>		
Матични број	Шифра делатности 1012	ПИБ
Назив		
Седиште		

## БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2019. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачуна	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 31.12.2019.	Почетно стање 01.01.2019.
1	2	3	4	5	6	7
	<b>АКТИВА</b>					
00	<b>A. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0001				
	<b>B. СТАЛНА ИМОВИНА (0002 + 0010 + 0019 + 0024 + 0034)</b>	0002		0	0	0
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0003				
02	II. НЕКРЕТНИМЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	0010				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0019				
04, осим 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	0024				
05	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0034				
288	<b>B. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА</b>	0042				
	<b>Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)</b>	0043		110	0	0
Класа I	I. ЗАУВЕК	0044				
20	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	0051		110		
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИЈИЧНИХ ПОСЛОВА	0059				
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060		0		
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061				
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	0062				

Група рачуна, погруп	ПОЗИЦИЈА	АОП	Непомена број	Износ		
				Токућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0060				
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069				
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070				
	<b>D. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)</b>	0071		110	0	0
88	<b>Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	0072				
	<b>ПАСИВА</b>					
	<b>A. КАПИТАЛ (0402 + 0411 - 0412 + 0413 + 0414 + 0415 - 0416 + 0417 + 0420 - 0421) ± 0 = (0071 - 0424 - 0441 - 0442)</b>	0401		9		
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402				
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЉЕНИ КАПИТАЛ	0411				
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413				
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИМА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414				
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЗА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (погрешна салда рачуна - групе 33 осим 330)	0415				
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЗА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуповна салда рачуна - групе 33 осим 330)	0416				
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК	0417		9		
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	X. ГУБИТАК	0421				
	<b>B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)</b>	0424		0	0	0
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0425				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0432				

Група рачуна, рачуна	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
496	<b>В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0441				
42 до 49 (осим 496)	<b>Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)</b>	0442		101	0	0
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	0443		94		
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450				
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	0451		0		
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459				
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460				
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДОЖБИНЕ	0461		9		
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗРАЧУНАВАЊА	0462				
	<b>Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 - 0420 - 0417 - 0415 - 0414 - 0413 - 0411 - 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 - 0071) ≥ 0</b>	0463				
	<b>Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 - 0463) ≥ 0</b>	0464		110		
89	<b>Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА</b>	0465				
У _____				Законски доступни		
дана _____ 20__ године				М.П.		

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

## Попуњава правно лице - предузетник

Матични број	Шифра делатности 1012	ПИБ
Назив		
Одговор		

## БИЛАНС УСПЕХА

за период од 19.03.2019. до 31.12.2019. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Налогна Среј	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА</b>				
60 до 65, осим 62 и 63	<b>А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)</b>	1001		110	0
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ	1002			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	1009		330	0
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБвенЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СП.	1016			
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017			
	<b>РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА</b>				
90 до 95, 62 и 63	<b>Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0</b>	1018		101	0
90	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019			
92	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧЕШКА И РОБЕ	1020			
930	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021			
931	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022			
91 осим 913	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023			
913	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024			
93	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025			
93	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026			
940	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027			
941 до 949	X. ТРОШКОВИ ДИЈУРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028			
95	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029		101	0
	<b>В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1018) ≥ 0</b>	1030		0	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена (број)	Износ	
				Текуће године	Претходне године
1	2	3	4	5	6
	<b>Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 - 1001) = 0</b>	1031			
66	<b>Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)</b>	1032		0	0
66, осим 662, 663 и 664	<b>Г. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ</b>	1033			
662	<b>II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)</b>	1038			
663 и 664	<b>III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)</b>	1039			
66	<b>Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)</b>	1040		0	0
66, осим 662, 663 и 664	<b>Г. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ</b>	1041			
662	<b>II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)</b>	1046			
663 и 664	<b>III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)</b>	1047			
	<b>Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1040)</b>	1048			
	<b>Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 - 1032)</b>	1049			
683 и 685	<b>З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЖУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1050			
683 и 685	<b>И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЖУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1051			
67 и 68, осим 683 и 685	<b>З. ОСТАЛИ ПРИХОДИ</b>	1052			
67 и 68, осим 683 и 685	<b>И. ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	1053			
	<b>Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 - 1031 + 1048 - 1049 + 1050 - 1051 + 1052 - 1053)</b>	1054		0	0
	<b>Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 - 1030 + 1049 - 1048 + 1051 - 1050 + 1053 - 1052)</b>	1055			
69-69	<b>И. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1056			
69-69	<b>И. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1057			
	<b>Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 - 1055 + 1056 - 1057)</b>	1058		0	0
	<b>О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 - 1054 + 1057 - 1056)</b>	1059			
	<b>П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК</b>				
721	<b>I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА</b>	1060		0	0
до 722	<b>II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА</b>	1061			
до 722	<b>III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА</b>	1062			

Група рачуна, разич	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
722	<b>Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА</b>	1003			
	<b>С. НЕТО ДОБИТАК</b> (1058 - 1059 - 1060 - 1061 + 1062 - 1063)	1060		3	0
	<b>Т. НЕТО ГУБИТАК</b> (1059 - 1058 + 1060 + 1061 - 1062 + 1063)	1065			
У _____				Земљени доступник _____	
Датум _____ 20 _____ године				М.П. _____	

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца Финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

4. melléklet: KPO formanyomtatvány (szerbül: Knjiga o ostvarenom prometu paušalno oporezivanih obveznika)

PIB \_\_\_\_\_  
Obveznik \_\_\_\_\_  
(ime i prezime poreskog obveznika)  
Firma - radnje \_\_\_\_\_  
Sedište \_\_\_\_\_  
(adresa)  
Šifra poreskog obveznika \_\_\_\_\_  
Šifra delatnosti \_\_\_\_\_

**KNJIGA O OSTVARENOM PROMETU  
PAUŠALNO OPOREZOVANIH OBVEZNIKA**

Redni broj	Datum i opis knjiženja	PRIHOD OD DELATNOSTI		SVEGA PRIHODI OD DELATNOSTI (3 + 4)
		od prodaje proizvoda	od izvršenih usluga	
1	2	3	4	5

Sastavio \_\_\_\_\_

Odgovorno lice \_\_\_\_\_



5. melléklet: Az átalányadózásról szóló határozatok (szerbül: Izveštaj o načinu utvrđivanja paušalnog prihoda – poreske obaveze, Rešenje o utvrđivanju akontacionog zaduženja doprinosa za obavezno socijalno osiguranje és Rešenje o utvrđivanju akontacije poreza na dohodak građana na prihode od obavljanja samostalne delatnosti na paušalno utvrđen prihod)

Број решења: [REDACTED]  
ЈИПД: [REDACTED]

ПИБ: [REDACTED]  
ЈМБГ: [REDACTED]

Министарство финансија, Пореска управа, Филијала Кикинда, на основу члана 11. став 1. и члана 54. Закона о пореском поступку и пореској администрацији ("Сл. гласник РС", број 80/02, 84/02 - исправка, 23/03 - исправка, 70/03, 55/04, 61/05, 85/05 - др. закон, 62/06 - др. закон, 61/07, 20/09, 72/09 - др. закон, 53/10, 101/11, 2/12 - исправка, 93/12, 47/13, 108/13, 68/14, 105/14, 112/15, 15/16, 108/16, 30/18, 95/18, 86/19 и 144/20), члана 58. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање ("Сл. гласник РС", број 84/04, 61/05, 62/06, 5/09, 52/11, 101/11, 47/13, 108/13, 57/14, 68/14 - др.закон, 112/15, 113/17, 95/18, 86/19 и 153/20), а у вези члана 136. Закона о општем управном поступку ("Сл. гласник РС", број 18/16 и 95/18-др.пропис), дана 14.01.2021. године, доноси:

### РЕШЕЊЕ

1 УТВРЂУЈЕ СЕ аконтационо задужење доприноса за обавезно социјално осигурање за период од 01.01.2021. до 31.12.2021. године

ОБВЕЗНИКУ: [REDACTED]  
СА СТАНОМ: [REDACTED]  
ПОСЛОВНО СЕДИШТЕ: [REDACTED]

ДЕЛАТНОСТ: Поправка рачунара и периферне опреме

Месец	Основица доприноса за обавезно социјално осигурање	Допринос за обавезно ПИО (25,5%)	Допринос за обавезно ЗДР (10,3%)	Допринос за НЕЗ (0,75%)
Јануар	51.143,07	13.041,48	5.267,74	383,57
Фебруар	51.143,07	13.041,48	5.267,74	383,57
Март	51.143,07	13.041,48	5.267,74	383,57
Април	51.143,07	13.041,48	5.267,74	383,57
Мај	51.143,07	13.041,48	5.267,74	383,57
Јун	51.143,07	13.041,48	5.267,74	383,57
Јул	51.143,07	13.041,48	5.267,74	383,57
Август	51.143,07	13.041,48	5.267,74	383,57
Септембар	51.143,07	13.041,48	5.267,74	383,57
Октобар	51.143,07	13.041,48	5.267,74	383,57
Новембар	51.143,07	13.041,48	5.267,74	383,57
Децембар	51.143,07	13.041,48	5.267,74	383,57
<b>Укупно</b>		<b>156.497,76</b>	<b>63.212,88</b>	<b>4.602,84</b>

П-1 Укупна аконтациона обавеза доприноса за обавезно пензијско и инвалидско осигурање за период од 01.01.2021. до 31.12.2021. износи 156.497,76 динара.

Месечна аконтациона обавеза доприноса за обавезно пензијско и инвалидско осигурање обрачуната на основу од 51.143,07 динара износи 13.041,48 динара.

Аконтације доприноса за обавезно пензијско и инвалидско осигурање у 2021. години, уплаћују се на рачун **840-721313843-74** – Допринос за пензијско и инвалидско осигурање за лица која у складу са законом самостално обављају привредну или другу делатност, свештеника и верских службеника, ако нису обавезно осигурани по основу запослења и лица која су

оснивачи, односно власници привредних друштава који у њима раде, по решењу Пореске управе, као и лица која су оснивачи, односно чланови привредног друштва, за које привредно друштво обрачунава и плаћа допринос, са позивом на број: **97 4521190000002922109**.

Привремене месечне аконтације у 2022. години, почев од аконтације за месец јануар 2022. године, која доспева 15.02.2022. године, уплаћују се са позивом на број: **97 3521190000003693133**.

П-2 Укупна аконтациона обавеза доприноса за обавезно здравствено осигурање за период од 01.01.2021. до 31.12.2021. износи 63.212,88 динара.

Месечна аконтациона обавеза доприноса за обавезно здравствено осигурање обрачуната на основицу од 51.143,07 динара износи 5.267,74 динара.

Аконтације доприноса за обавезно здравствено осигурање у 2021. години, уплаћују се на рачун **840-721325843-61** – Допринос за здравствено осигурање лица која самостално обављају делатност као основно занимање, оснивача, односно чланова привредног друштва, по решењу Пореске управе, са позивом на број: **97 4521190000002922109**.

Привремене месечне аконтације у 2022. години, почев од аконтације за месец јануар 2022. године, која доспева 15.02.2022. године, уплаћују се са позивом на број: **97 3521190000003693133**.

П-3 Укупна аконтациона обавеза доприноса за осигурање за случај незапослености за период од 01.01.2021. до 31.12.2021. износи 4.602,84 динара.

Месечна аконтациона обавеза доприноса за осигурање за случај незапослености обрачуната на основицу од 51.143,07 динара износи 383,57 динара.

Аконтације доприноса за осигурање за случај незапослености у 2021. години, уплаћују се на рачун **840-721331843-06** – Допринос за осигурање за случај незапослености лица која самостално обављају делатност као основно занимање, оснивача, односно чланова привредног друштва, по решењу Пореске управе, као и лица која су оснивачи, односно чланови привредног друштва за које привредно друштво обрачунава и плаћа допринос, са позивом на број: **97 4521190000002922109**.

Привремене месечне аконтације у 2022. години, почев од аконтације за месец јануар 2022. године, која доспева 15.02.2022. године, уплаћују се са позивом на број: **97 3521190000003693133**.

Месечну аконтацију доприноса за обавезно пензијско и инвалидско осигурање, доприноса за обавезно здравствено осигурање и доприноса за осигурање за случај незапослености обвезник је дужан да плаћа у року од 15 дана по истеку сваког месеца.

До доношења решења за 2022. годину, обвезник је дужан да плаћа аконтацију у висини последње аконтације коју је био дужан да плати за претходну годину.

Доспеле, а неизмирене обавезе порески обвезник је дужан да плати у року од 15 дана од дана достављања решења.

Решење се доставља у електронском облику преко портала Пореске управе, а датум уручења је датум постављања на портал.

На износ мање или више плаћеног пореза и споредних пореских давања, осим камате, обрачунава се и плаћа камата по стопи једнакој годишњој референтној стопи Народне банке Србије, увећаној за десет процентних поена, применом простог интересног рачуна од сто.

Уколико обвезник доспеле обавезе не плати у прописаном року, наплата ће се извршити принудним путем, доношењем решења о принудној наплати пореза и споредних пореских давања.

Трошкови принудне наплате и увећање пореског дуга који у себи не садржи камату и који је предмет принудне наплате, за 5% на дан почетка поступка принудне наплате на који се обрачунава камата, падају на терет обвезника.

Жалба не одлаже извршење решења.

## ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Обвезници доприноса за обавезно социјално осигурање су лица која у складу са законом самостално обављају делатност и осигураници су сходно одредбама члана 12. став 1. тачка 1. Закона о пензијском и инвалидском осигурању ("Сл. гласник РС", број 34/03, 64/04 - УС, 84/04 - др. закон, 85/05, 101/05 - др. закон, 63/06 - УС, 5/09, 107/09, 101/10, 93/12, 62/13, 108/13, 75/14, 142/14, 73/18, 46/19 - УС и 86/19), члана 11. став 1. тачка 18. Закона о здравственом осигурању ("Сл. гласник РС", број 25/19) и члана 7. до 9. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање ("Сл. гласник РС", број 84/04, 61/05, 62/06, 5/09, 52/11, 101/11, 47/13, 108/13, 57/14, 68/14 - др.закон, 112/15, 113/17, 95/18, 86/19 и 153/20).

Основица доприноса за обавезно социјално осигурање за предузетнике који порез плаћају на паушално утврђен приход је паушално утврђен приход, с тим да месечна основица не може да буде нижа од најниже месечне основице доприноса, коју чини износ од 35% просечне месечне зараде у Републици исплаћене, односно остварене у периоду за претходних 12 месеци почев од месеца септембра у текућој години, за који период су објављени подаци републичког органа надлежног за послове статистике, ако овим законом није друкчије одређено, нити виша од петоструког износа просечне месечне зараде у Републици исплаћене, односно остварене у периоду за претходних 12 месеци почев од месеца септембра у текућој години, за који период су објављени подаци републичког органа надлежног за послове статистике, ако овим законом није друкчије одређено, сходно одредбама члана 22, 37. и 42. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање.

Најнижа месечна основица доприноса на основу објављеног податка о износу најниже месечне основице доприноса за обавезно социјално осигурање за 2021. годину, износи 28.402 динара месечно ("Сл. гласник РС", бр. 154/20).

Највиша месечна основица за обрачун доприноса за обавезно социјално осигурање за 2021. годину износи 405.750 динара месечно ("Сл. гласник РС", бр. 154/20).

С обзиром на висину паушалног прихода на који се плаћа порез у складу са пореским прописима, утврђена је основица за обрачун доприноса у диспозитиву решења у износу од 51.143,07 динара.

Стопа доприноса за обавезно пензијско и инвалидско осигурање прописана је чланом 44. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање и износи 25,5%.

Стопа доприноса за обавезно здравствено осигурање прописана је чланом 44. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање и износи 10,3%.

Стопа доприноса за осигурање за случај незапослености прописана је чланом 44. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање и износи 0,75%.

Доприноси на паушално утврђен приход од самосталне делатности који се утврђују решењем пореског органа плаћају се у року од 15 дана по истеку сваког месеца, сагласно одредбама члана 60. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање.

До доношења решења о утврђивању доприноса за текућу годину, паушално опорезовани обвезници су дужни да плаћају доприносе у висини обавезе која одговара износу доприноса утврђеног решењем за претходну годину, сагласно одредбама члана 60. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање.

Решење се доставља у електронском облику преко портала Пореске управе, сагласно члану 36. став 11. Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

Решење у електронском облику се сматра достављеним даном постављања на портал Пореске управе, сходно члану 36. став 13. Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

Висина каматне стопе на износ неплаћеног пореза прописана је одредбама члана 75. Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

Одредбама члана 77. – 113. Закона о пореском поступку и пореској администрацији прописан је поступак принудне наплате јавних прихода, као и да трошкови принудне наплате

падају на терет обвезника. Покретање поступка принудне наплате пореза има за последицу увећање пореског дуга, који у себи не садржи камату и који је предмет принудне наплате, за 5% на дан почетка поступка принудне наплате на који се обрачунава камата.

Одредбом члана 147. Закона о пореском поступку и пореској администрацији, прописано је да жалба не одлаже извршење решења.

Са изложеног, решено је као у диспозитиву.

Против овог решења може се изјавити жалба Министарству финансија - Сектору за другостепени порески и царински поступак, у року од 15 дана од дана достављања решења, а преко ове Филијале.

Жалба се таксира са 1.970,00 динара административне таксе и уплаћује на рачун број 840-742221843-57 – Републичке административне таксе, са позивом на број 97 35-215.

ПОРЕСКА УПРАВА

Digitally signed by NCTS TSA CLIENT CERT  
Date: 2021.01.20 12:58:28 CET  
Reason: Izdavanje resenja  
Location: Centrala, Save Markovica 3-5, Beograd

Провера веродостојности решења може се извршити на адреси: <https://eporezi.puzg.gov.rs/jeovera-verodostojnosti-resenja.html>

ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ УПЛАТНИЦА ЗА ПЛАЋАЊЕ ДОПРИНОСА ЗА 2021. ГОДИНУ

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ			
уплатилац	шифра плаћања	валута	износ
[REDACTED]	253	дин.	
сврха уплате	рачун примаоца		
Допринос за ПИО за 2021. годину	840-721313843-74		
примацац	модел и позив на број (одобрење)		
Пореска управа Републике Србије	97 4521190000002922109		

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ			
уплатилац	шифра плаћања	валута	износ
[REDACTED]	253	дин.	
сврха уплате	рачун примаоца		
Допринос за здравствено осигурање за 2021. годину	840-721325843-61		
примацац	модел и позив на број (одобрење)		
Пореска управа Републике Србије	97 4521190000002922109		

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ			
уплатилац	шифра плаћања	валута	износ
[REDACTED]	253	дин.	
сврха уплате	рачун примаоца		
Допринос за осигурање за случај незапослености за 2021. годину	840-721331843-06		
примацац	модел и позив на број (одобрење)		
Пореска управа Републике Србије	97 4521190000002922109		

ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ УПЛАТНИЦА ЗА ПЛАЋАЊЕ ДОПРИНОСА ЗА 2022. ГОДИНУ

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ	
уплатилац	шифра плаћања
[REDACTED]	253
сврха уплате	валута
Допринос за ПИО за 2022. годину	дин.
прималац	износ
Пореска управа Републике Србије	
рачун примаоца	
840-721313843-74	
модел и позив на број (одобрење)	
97	3521190000003693133

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ	
уплатилац	шифра плаћања
[REDACTED]	253
сврха уплате	валута
Допринос за здравствено осигурање за 2022. годину	дин.
прималац	износ
Пореска управа Републике Србије	
рачун примаоца	
840-721325843-61	
модел и позив на број (одобрење)	
97	3521190000003693133

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ	
уплатилац	шифра плаћања
[REDACTED]	253
сврха уплате	валута
Допринос за осигурање за случај незапослености за 2022. годину	дин.
прималац	износ
Пореска управа Републике Србије	
рачун примаоца	
840-721331843-06	
модел и позив на број (одобрење)	
97	3521190000003693133

Број решења: [REDACTED]  
ЈИПД: [REDACTED]

ПИБ: [REDACTED]  
ЈМБГ: [REDACTED]

Министарство финансија, Пореска управа, Филијала Кикинда, на основу члана 11. став 1. и члана 54. Закона о пореском поступку и пореској администрацији ("Сл. гласник РС", број 80/02, 84/02 - исправка, 23/03 - исправка, 70/03, 55/04, 61/05, 85/05 - др. закон, 62/06 - др. закон, 61/07, 20/09, 72/09 - др. закон, 53/10, 101/11, 2/12 - исправка, 93/12, 47/13, 108/13, 68/14, 105/14, 112/15, 15/16, 108/16, 30/18, 95/18, 86/19 и 144/20) и члана 109. Закона о порезу на доходак грађана ("Сл. гласник РС", број 24/01, 80/02 - др. закон, 80/02, 135/04, 62/06, 65/06 - исправка, 31/09, 44/09, 18/10, 50/11, 91/11 - УС, 93/12, 114/12 - УС, 47/13, 48/13 - исправка, 108/13, 57/14, 68/14 - др. закон, 112/15, 113/17, 95/18, 86/19 и 153/20), а у вези члана 136. Закона о општем управном поступку ("Сл. гласник РС", број 18/16 и 95/18-др.пропис), дана 14.01.2021. године, доноси:

## РЕШЕЊЕ

УТВРЂУЈЕ СЕ аконтација пореза на доходак грађана на приходе од обављања самосталне делатности на паушално утврђени приход за период од 01.01.2021. до 31.12.2021. године

ОБВЕЗНИКУ: [REDACTED]  
СА СТАНОМ: [REDACTED]  
ПОСЛОВНО СЕДИШТЕ: [REDACTED]

ДЕЛАТНОСТ: Поправка рачунара и периферне опреме

### ПОРЕЗ НА ПРИХОДЕ ОД САМОСТАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

1. Месечна основица – паушално утврђен приход	51.143,07
2. Обрачуната месечна аконтација пореза на доходак грађана (1. x 10%)	5.114,31

Месечна аконтациона обавеза пореза у 2021. години износи 5.114,31 динара, обрачуната на месечни паушални приход у износу од 51.143,07 динара.

Месечну аконтацију пореза обвезник је дужан да плаћа у року од 15 дана по истеку сваког месеца.

Доспеле а неизмирене обавезе порески обвезник је дужан да плати у року од 15 дана од дана достављања решења.

Аконтације пореза у 2021. години, уплаћују се на рачун број **840-711122843-32** – Порез на приходе од самосталне делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе, са позивом на број: **97 4521190000002922109**.

Привремене месечне аконтације у 2022. години, почев од аконтације за месец јануар 2022. године, која доспева 15.02.2022. године, уплаћују се са позивом на број: **97 3521190000003693133**.

Решење се доставља у електронском облику преко портала Пореске управе, а датум уручења је датум постављања на порталу.

На износ мање или више плаћеног пореза и споредних пореских давања, осим камате, обрачунава се и плаћа камата по стопи једнакој годишњој референтној стопи Народне банке Србије, увећаној за десет процентних поена, применом простог интересног рачуна од сто.

Уколико обвезник доспеле обавезе не плати у прописаном року, наплата ће се извршити принудним путем, доношењем решења о принудној наплати пореза и споредних пореских давања.

Трошкови принудне наплате и увећање пореског дуга који у себи не садржи камату и који је предмет принудне наплате, за 5% на дан почетка поступка принудне наплате на који се обрачунава камата, падају на терет обвезника.

До доношења решења о утврђивању пореза за текућу годину, паушално опорезовани обвезници су дужни да плаћају порез у висини обавезе која одговара износу пореза утврђеног решењем за претходну годину.

Жалба не одлаже извршење решења.

### ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Министарство финансија, Пореска управа, Филијала Кикинда, утврдила је пореску основу – паушални приход и висину аконтационе обавезе пореза на доходак грађана од обављања самосталне делатности за 2021. годину на основу података из пореске пријаве, односно измењене пореске пријаве, критеријума прописаних чланом 41. Закона о порезу на доходак грађана ("Сл. гласник РС", број 24/01, 80/02 - др. закон, 80/02, 135/04, 62/06, 65/06 - исправка, 31/09, 44/09, 18/10, 50/11, 91/11 - УС, 93/12, 114/12 - УС, 47/13, 48/13 - исправка, 108/13, 57/14, 68/14 - др. закон, 112/15, 113/17, 95/18, 86/19 и 153/20) и Уредбе о ближим условима, критеријумима и елементима за паушално опорезивање обвезника пореза на приходе од самосталне делатности ("Сл. гласник РС", број 94/19, 96/19 - исправка и 156/20).

Износ пореза на приходе од самосталне делатности обрачунат је применом стопе од 10% на утврђену основу, сходно одредбама члана 38. Закона о порезу на доходак грађана.

Порез на паушално утврђен приход од самосталне делатности плаћа се у року од 15 дана по истеку сваког месеца, сходно одредбама члана 110. Закона о порезу на доходак грађана.

До доношења решења о утврђивању пореза за текућу годину, паушално опорезовани обвезници су дужни да плаћају порез у висини обавезе која одговара износу пореза утврђеног решењем за претходну годину, сходно одредбама члана 109. став 2. Закона о порезу на доходак грађана.

Рок за плаћање доспелих а неизмирених обавеза је 15 дана од дана достављања решења.

Решење се доставља у електронском облику преко портала Пореске управе, сагласно члану 36. став 11. Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

Решење у електронском облику се сматра достављеним даном постављања на портал Пореске управе, сходно члану 36. став 13. Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

Висина каматне стопе на износ неплаћеног пореза прописана је одредбама члана 75. Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

Одредбама члана 77. – 113. Закона о пореском поступку и пореској администрацији прописан је поступак принудне наплате јавних прихода, као и да трошкови принудне наплате падају на терет обвезника. Покретање поступка принудне наплате пореза има за последицу, увећање пореског дуга, који у себи не садржи камату и који је предмет принудне наплате, за 5% на дан почетка поступка принудне наплате на који се обрачунава камата.

Одредбом члана 147. Закона о пореском поступку и пореској администрацији, прописано је да жалба не одлаже извршење решења.

Са изложеног, решено је као у диспозитиву.

Против овог решења може се изјавити жалба Министарству финансија - Сектору за другостепени порески и царински поступак, у року од 15 дана од дана достављања решења, а преко ове Филијале.

Жалба се таксира са 1.970,00 динара административне таксе и уплаћује на рачун број 840-742221843-57 – Републичке административне таксе, са позивом на број 97 35-215.

ПОРЕСКА УПРАВА

Digitally signed by NCTS TSA CLIENT CERT  
Date: 2021.01.20 12:58:28 CET  
Reason: Izdavanje naloga  
Location: Centrala, Save Matkovića 3-5, Beograd

Провера веродостојности решења може се извршити на адреси: <https://eporezi.pupa.gov.rs/provera-verodostojnosti-resenja.html>



ПРИМЕР ПОПУЋЕНЕ УПЛАТНИЦЕ ЗА ПЛАЋАЊЕ ПОРЕЗА ЗА 2021. ГОДИНУ

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ			
уплатилац	шифра плаћања	валута	износ
[REDACTED]	253	дин.	
сврха уплате	рачун примаоца		
Порез на приходе од самосталних делатности за 2021. годину	840-711122843-32		
прималац	модел и позив на број (одобрење)		
Пореска управа Републике Србије	97	4521190000002922109	

ПРИМЕР ПОПУЋЕНЕ УПЛАТНИЦЕ ЗА ПЛАЋАЊЕ ПОРЕЗА ЗА 2022. ГОДИНУ

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ			
уплатилац	шифра плаћања	валута	износ
[REDACTED]	253	дин.	
сврха уплате	рачун примаоца		
Порез на приходе од самосталних делатности за 2022. годину	840-711122843-32		
прималац	модел и позив на број (одобрење)		
Пореска управа Републике Србије	97	3521190000003693133	