

*Az alapítványokról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 88/2010. és 99/2011. szám) 34. szakasza, a Prosperitati Alapítvány alapszabálya (meghozva 2016. január 21- én) 10. szakaszának 1. bekezdése és 11. szakaszának 2. bekezdése, valamint az Általános szabályzat 1. szakasza alapján a Prosperitati Alapítvány (továbbiakban: Alapítvány) Igazgatóbizottsága meghozza a következő*

## **PÁLYÁZATI SZABÁLYZATOT**

támogatási eszközök odaítélése tenyészállatok vásárlására

***A felhívás referenciaszáma: M-02/2019-I***

### **Általános rendelkezések**

#### 1. szakasz

A pályázati szabályzat előírja a támogatási eszközök intenzitását, nagyságát, rendeltetését, a pályázatra jogosultak körét, a kötelező dokumentációt, a támogatási eszközök odaítélésének általános kritériumait és egyéb fontos kérdéseket.

### **A pályázat céljai, keretösszeg**

#### 2. szakasz

A pályázat célja vissza nem térítendő támogatás folyósítása egyéni, bejegyzett mezőgazdasági termelők és jogi személyek, illetve mezőgazdasági szövetkezetek számára tenyészállatok vásárlására, állattenyésztéshez szükséges mezőgazdasági gépek és eszközök vásárlására, valamint mezőgazdasági épületek kibővítésére, felújítására.

*A pályázat teljes keretösszege legalább 100.000.000,00 forintnak (HUF) megfelelő dinár (RSD).*

*A pályázat rész céljai:*

- a szülőföldön maradás és boldogulás támogatása;
- a családi mezőgazdasági tevékenységek erősítése;
- az állattenyésztés serkentése;
- a visszatelepülés ösztönzése.

### **A pályázók köre és pályázati feltételek**

#### 3. szakasz

A pályázat benyújtására jogosultak (továbbiakban: Pályázó):

- a) Vajdaság AT területén bejegyzett lakóhellyel, valamint Szerbia Köztársaság és Magyarország állampolgárságával rendelkező természetes személyek (egyéni bejegyzett gazdálkodók);
- b) Vajdaság AT területén nyilvántartott székhellyel rendelkező egyéni vállalkozó (PR) vagy vállalkozás, illetve mezőgazdasági szövetkezetek, amelyek rendelkeznek bejegyzett gazdasággal és amelyek alapítója/alapítói, illetve alkalmazottai jelentős része olyan természetes személy(ek), aki(k) rendelkezik/rendelkezik Szerbia Köztársaság és Magyarország állampolgárságával, valamint Vajdaság AT területén bejegyzett lakóhellyel.

## **Pályázati feltételek**

### **a) Minden Pályázóra vonatkozó, általános feltételek:**

- 1) egy pályázó pályázati körönként csak egy pályázatot nyújthat be, valamint ugyanazon bejegyzési címen szereplő Pályázók közül pályázati körönként csak egy nyújthat be pályázatot;
- 2) a beruházásnak Vajdaság AT területén kell megvalósulnia;
- 3) a Pályázó gazdaságának Kincstári bejegyzésében szerepel a pályázott tevékenység;
- 4) a Pályázó a pályázat kiírását követően nem módosította a tulajdonosi szerkezetét;
- 5) a Pályázónak nincsen semmilyen rendezetlen tartozása a Támogató felé (ideértendő különösen, de nem kizárólagosan az elszámolási kötelezettség megszegése, a fenntartási beszámoló átadásának elmulasztása, a fenntartási kötelezettség megszegése, a pályázott eszköz nem rendeltetésszerű használata, a bejelentési kötelezettségek elmulasztása, a támogatási szerződés egyéb rendelkezésének megszegése);
- 6) a Pályázó a projekt befejezésétől számított 3 évig nem idegenítheti el a támogatásból beszerzett tenyészállatokat, 5 évig nem idegenítheti el és nem adhatja bérbe a támogatásból beszerzett eszközöket, illetve a projekt befejezésétől számított 10 évig nem idegenítheti el és nem adhatja bérbe a kibővített, korszerűsített épületet;
- 7) a Pályázó köteles a támogatási szerződés aláírása előtt a támogatás összegére szóló 2 db váltónyilatkozatot kiállítani és 2 db váltót mellékelni (a váltóknak jogi személy, valamint egyéni vállalkozó esetén kötelezően hitelesítettnek kell lennie), valamint:
  - az eszköz megvásárlását követően az 5 éves fenntartási időszakra vonatkozó zálogjogot bejegyeztetni az Alapítvány javára a Gazdasági Nyilvántartási Ügynökségnél (APR);
  - meglévő épület, ol kibővítése, korszerűsítése, felújítása esetén, a támogatási szerződés megkötését követően jelzálogjoggal terhelni az ingatlan az Alapítvány javára a 10 éves fenntartási időszak lejártáig. Amennyiben a Pályázó nem a beruházással érintett ingatlan tulajdonosa, hanem üzemeltetője/bérlője, kérjük benyújtani a tulajdonosi hozzájárulásról szóló nyilatkozatot. A nyilatkozat kitöltésével a tulajdonos hozzájárul a beruházás megvalósításához, valamint a fenntartási időszakban a projekt eredményeképp

létrejövő fejlesztések zavartalan fenntartásához. A biztosítékok bejegyzésére vonatkozó valamennyi költség a Pályázót terheli.

**b) Egyéni vállalkozóra (PR), jogi személyre és szövetkezetre vonatkozó feltételek:**

- 1) a Pályázónak a kérelem beadását megelőző egy évben nem volt 10 napot meghaladó időszakban zárolva a bankszámlája/bankszámlái;
- 2) a Pályázónak nincs esedékes, kiegyenlítetlen köztartozása a pályázat benyújtásának pillanatában;
- 3) a Pályázó csőd- vagy felszámolási eljárás alatt nem áll, valamint az előre elkészített átszervezési tervbe nem lehet bevonva (amennyiben releváns).

### **A támogatás intenzitása**

#### 4. szakasz

A támogatás intenzitása a pályázat tárgyát képező beruházás összértékének legfeljebb 75%-a.

A Pályázó által minimálisan biztosítandó, kötelező önrész mértéke a pályázat tárgyát képező beruházás összértékének legalább 25%-a.

Azon Pályázóknak (bejegyzett mezőgazdasági termelők, egyéni vállalkozók, a vállalkozás, szövetkezet többségi tulajdonosai), akik 3 vagy több 18 éves kor alatti gyermeket, illetve 18 év feletti, de eltartott (tanulmányait igazoltan nappali képzésben folytató) gyermeket saját háztartásukban nevelnek, legalább 10% önrészt kell biztosítaniuk. Ez esetben a támogatás intenzitása legfeljebb 90%.

Amennyiben a pályázat tárgya baromfi és baromfi szülőpárok, nagytestű- vagy óriásnyúl illetve szaporítóanyag beszerzése, a pályázatonként megítélhető támogatás összege nem haladhatja meg a 800.000,00 dinárt.

Minden egyéb esetben pályázatonként megítélhető támogatás összege nem haladhatja meg a 1.500.000,00 dinárt.

Támogató a vissza nem térítendő támogatás összegét forintban (HUF) határozza meg, a pályázónak pedig az annak megfelelő értékű szerb dinár kerül kiutalásra. Az árfolyamkockázat a pályázót terheli.

## A támogatás rendeltetése

### 5. szakasz

A támogatás a következő célokra vehető igénybe:

- 1) a lenti, 1. számú táblázatban meghatározott tenyészállatok beszerzése (Amennyiben a Pályázó nem rendelkezik az 1. számú táblázatban meghatározott létszámmal a pályázatnak eleme kell, hogy legyen az állat vásárlása a megadott létszámig); és/vagy
- 2) állattenyésztést szolgáló eszközök, konténerek, gépek, berendezések beszerzésének résztámogatása:
  - Épület felszerelés: önitatók, önetető, elletés és fialtatás eszközök, infrák, mérleg, szellőztető berendezések, párasítók, állattartásra alkalmas sátrak, konténerek, ketrecek, nyakfogók, villanypásztor és eszközei, keltetőgép, stb;
  - Abrak és takarmány előállítás: morzsoló, roppantó, daráló, keverő és pelletáló koncentrált abrakra, granuláló gép, bálázó, bála csomagoló bálafelszedők, bálahordó kocsi, pótkocsi, kasza, rendsodró, takarmánykeverő-kiosztó kocsi, szilázs töltő, homlokrakodó traktorra, önjáró takarmány rakodó, silózó, önjáró silózó a tömegtakarmány, szálatakarmány előállítására, tárolására, szállítására;
  - Állatgondozás: állatrögzítő ketrec, ápolás és gondozás eszközei (agyarkivevő, patareszelő, körmölés eszközei, nyírógépek, nyírókés-élesítő);
  - Reprodukció: ultrahang, ivarzás jelzők, automata szoptató, szoptatás eszközei, tejmelegítő tartály, szaporítóanyag konténer;
  - Tejtermelés: fejőgép, fejőház, tejhűtő, fejőházi berendezések, tejminőség mérő berendezés;
  - Trágyakezelés: Hígtrágya kezelés és mozgatás eszközei, gépei, szippantó tartálykocsi, rakodók, önjáró rakodók, trágyaszórók, hígtrágya kijuttató öntözőgépek;
  - Állatszállítók, elektronikus telep nyilvántartó rendszer program és szoftver; és/vagy
- 3) meglévő épület, ól kibővítésének és felújításának résztámogatása. Ebben az esetben az ingatlanak a Pályázó tulajdonában kell lennie, vagy közjegyző által hitelesített, hosszútávú bérleti szerződéssel kell rendelkeznie.

Pályázni legfeljebb 3 előszámlával lehet:

- a) lenti 1. számú táblázatban meghatározott tenyészállatra, és/vagy
- b) a pályázat tárgyát képező, legfeljebb 5 darab eszközre, és/vagy
- c) építési beruházásra vonatkozó eredeti előszámlával.

1. számú táblázat:

	Tenyészállat megnevezése	A pályázáshoz szükséges minimális egyedszám (az egyedszám elérhető pályázással is)	Tenyészállat kora a kifizetési kérelem benyújtásakor
a.	Szarvasmarha*	min. 15 db	10-30 hónap
b.	törzskönyvezett tenyészsértés	min. 30 db	5-15 hónap
c.	törzskönyvezett juh, kecske	min. 30 db	6-18 hónap
d.	törzskönyvezett őshonos szürkemarha vagy bivaly	min. 10 db	0-30 hónap
e.	törzskönyvezett mangalica	min. 15 db	0-30 hónap
f.	törzskönyvezett baromfi és szülőpárok	n/r	n/r
g.	törzskönyvezett nagytestű- vagy óriásnyúl	n/r	n/r
h.	szaporítóanyag	n/r	n/r

\*A meglévő szarvasmarháknak (tehén, üsző, bika) nem szükséges törzskönyvezettnek lenniük, viszont a pályázaton belül megvásárolandó szarvasmarhák törzskönyvezettek kell, hogy legyenek. Amennyiben a meglévő szarvasmarhák nem rendelkeznek törzskönyvvel, az állatorvosnak kell igazolnia az Állatorvosi Központi Adatbázis adatai alapján a szarvasmarhák számát. A pályázónak ebben az esetben tartási kötelezettsége lesz a projekt fenntartási időszakában.

### A támogatás folyósítása és egyéb feltételek

#### 6. szakasz

#### Pozitív elbírálás esetén, a támogatás folyósításának módja:

##### a) Tenyészállat beszerzése esetén:

A tenyészállat 1. számú táblázatban meghatározott korát a kifizetési kérelemhez benyújtott előszámlán kell feltüntetni, valamint mellékelni kell a jószág egészségügyi állapotát igazoló bizonylatot és a jószág anyakönyvi lapját (matični list). A szerződés aláírását követően az Alapítvány a támogatás összegét közvetlenül szállítói előleg formájában, egy összegben utalja át a szállító folyószámlájára, vagy utófinanszírozás formájában a Pályázó folyószámlájára.

### **b) Eszközbeszerzés esetén:**

A szerződés aláírását követően az Alapítvány a támogatás összegét közvetlenül szállítói előleg formájában, egy összegben utalja át a szállító folyószámlájára, vagy utófinanszírozás formájában a Pályázó folyószámlájára.

### **c) Építési beruházás esetén:**

A támogatási szerződés aláírását követően az Alapítvány a támogatás összegét egy összegben a projekt lezárását követően, vagy két részletben, kifizetési kérelem alapján utalja át a következő feltételek fennállása esetén:

- a tulajdonos nevére szóló jogerős építési engedély rendelkezésre áll;
- a pályázati támogatási összeg folyósításához szükséges valamennyi biztosíték- váltók és jelzálog – az Alapítvány rendelkezésére áll a projekt teljes fenntartási idejére;
  - a kivitelező és Pályázó által aláírt kivitelezési szerződés,
  - a tervdokumentáció,
  - a kivitelező, Pályázó és a szakfelügyelő által hitelesített, átmeneti állapot alapján készített ideiglenes elszámolás, amely igazolja a kifizetési kérelem alapján igényelt összeg beépítését, hitelesített építési könyv és napló, valamint egyéb, a hatályos törvényekben meghatározott, építésre vonatkozó dokumentumokat (pl. határozat a Pályázó által kinevezett ellenőrző szervről, végzés a munkálatok bejelentéséről, stb.) az Alapítvány részére benyújtásra került.

Az Alapítvány a támogatási összeg kifizetése előtt helyszíni ellenőrzést végezhet.

A Támogatás folyósítására utófinanszírozás formában kizárólag a szakmai és pénzügyi beszámoló Alapítvány általi elfogadását követően, a beruházás megvalósítását követően kerülhet sor. Ez esetben a Pályázó szerződésekkel, számviteli bizonylatokkal, szituációkkal, építési könyvvel és naplóval és teljesítési igazolásokkal kell, hogy igazolja az utófinanszírozás jogosságát, a beruházás/beszerzés megvalósulását.

A pályázat megvalósításához kiválasztott előszámlá(ka)t kiállító Szállító a támogatási összeg folyósítása előtt biztosítékadási szerződést köteles kötni az Alapítvánnyal, és biankó regisztrált váltót adni az Alapítványnak, amely biztosítja a szállító/kivitelező és a Pályázó között megkötött szállítói szerződésből eredő kötelezettségek határidőben történő teljesítését.

A pályázatban nem jelenhet meg szállítóként az olyan személy, azaz a pályázati beadványban nem használható fel olyan egyéni vállalkozó, vagy jogi személy által kiállításra került előszámla és ajánlat, amely vállalkozó vagy jogi személy a Pályázóval a pályázat beadásának időpontjában a Gazdasági társaságokról szóló törvény (SZK Hivatalos közlönye, 36/2011, 99/2011, 83/2014 – más törvény, 5/2015 és 44/2018 szám) 62. szakasza értelmében **kapcsolt vállalkozás**, illetve **kapcsolt fél**.

## A pályázati beadvány mellékletei, formai követelmények

### 7. szakasz

Jelen Szabályzat 3. szakaszában foglalt feltételeknek, illetve a pályázat céljainak való megfelelést a Pályázó a következő dokumentumokkal igazolja (szükséges a szerbiai állami intézmények vagy más jogi személyek által szerb nyelven kiadott dokumentumok **magyar nyelvű szabad fordítása**):

#### Kötelezően benyújtandó dokumentumok:

##### **a) Bejegyzett mezőgazdasági termelő:**

- 1) a Prosperitati Alapítvány online pályázati rendszerében történt regisztráció és kitöltött, kinyomtatott, (cégszerű) aláírással ellátott űrlap;
- 2) a Pályázó (mezőgazdasági termelő) nyilatkozata, amely tartalmazza a lakcíméről szóló nyilatkozatot (pozitív elbírálás esetén a szerződés aláírásakor lakcímgazolást kell mellékelni), a Kincstári bejegyzésében szereplő tevékenységéről szóló nyilatkozatot, valamint a Pályázó nyilatkozatát arról, hogy más pályázati forrásból ugyanerre a beruházásra nem részesül(t) támogatásban;
- 3) a Pályázó állampolgársági bizonylatának fénymásolata;

##### **b) Egyéni vállalkozó (PR), jogi személy, szövetkezet, vállalkozás:**

- 1) a Prosperitati Alapítvány online pályázati rendszerében történt regisztráció és kitöltött, kinyomtatott, cégszerű aláírással ellátott űrlap;
- 2) a Pályázó egyéni vállalkozó, illetve a pályázó jogi személy alapítójának nyilatkozata, amely tartalmazza: a lakcíméről szóló nyilatkozatot (pozitív elbírálás esetén a szerződés aláírásakor lakcímgazolást kell mellékelni), valamint nyilatkozatot, hogy más pályázati forrásból ugyanerre a beruházásra nem részesül(t) támogatásban, és ÁFA nyilatkozatot;
- 3) a Pályázó egyéni vállalkozó, illetve a pályázó jogi személy alapítójának állampolgársági bizonylatának fénymásolata, illetve alkalmazottak összetételéről tett nyilatkozat;
- 4) cégkivonat fénymásolata (szerződéskötés előtt szükséges a 30 napnál nem régebbi cégkivonat benyújtása);
- 5) az illetékes adóhatóság 30 napnál nem régebbi igazolása arról, hogy a Pályázónak nincsen köztartozása;
- 6) a Szerb Nemzeti Bank igazolása arról, hogy a pályázó ügyviteli számlái (beleértve a Pályázó bármely hitelintézetnél vezetett összes számláját) nem kerültek zárolásra, illetve igazolás a zárolás időtartamáról (amennyiben utóbbi releváns).

##### **c) Minden pályázó esetén:**

- 1) a gazdaság 2019. évi, a Kincstári Igazgatóság által kiadott nyilvántartásának, teljes kivonatának fénymásolata;

- 2) az állattartásra bejegyzett gazdasági udvar száma (HID szám);
- 3) a Pályázó által kitöltött, aláírt Adatvédelmi nyilatkozat;
- 4) a pályázat tárgyát képező beruházásra vonatkozó előszámlá(ka)t és 2 további ajánlatot az alábbiak szerint:

<b>Amennyiben pályázat tárgya:</b>	<b>Benyújtandó dokumentum:</b>
Tenyészállat vásárlása	<ul style="list-style-type: none"> <li>- az 5. szakasz 1. számú táblázatban meghatározott tenyészállatok forgalmazására regisztrált cég által kiadott előszámla (a pályázat beadásától számított 30 napnál nem régebbi);</li> </ul>
Eszközbeszerezés	<ul style="list-style-type: none"> <li>- a pályázat tárgyát képező eszközök specifikációját tartalmazó eredeti előszámla (a pályázat beadásától számított 30 napnál nem régebbi);</li> <li>- a szállító (forgalmazó) nyilatkozata, amely tartalmazza a pályázat tárgyát képező eszköz garancia időszakát.</li> </ul>
Építési beruházás	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lokációs feltételek;</li> <li>- ötletterv;</li> <li>- előmérétezés és tételes költségszámítás – <i>predmer i predračun</i>;</li> <li>- kivitelező által kiadott előszámla;</li> <li>- az ingatlan tulajdoni/használati jogát igazoló dokumentumok (30 napnál nem régebbi tulajdoni lap, közjegyző által hitelesített hosszútávú bérleti szerződés). Ha a pályázó nem a beruházással érintett ingatlan tulajdonosa, hanem üzemeltetője/bérlője, kérjük benyújtani a tulajdonosi hozzájárulásról szóló nyilatkozatot. A nyilatkozat kitöltésével a tulajdonos hozzájárul a beruházás megvalósításához, a fenntartási időszakban a projekt eredményeképp. létrejövő fejlesztések zavartalan fenntartásához</li> </ul>



	valamint az Alapítvány javára szóló ingatlan jelzálog bejegyzéséhez.
--	--

További alátámasztó dokumentumok:

5. Állatorvosi igazolás a meglévő tenyészállatok igazolásáára;
6. az integrátorral megkötött integrációs szerződés, amely alapján a Pályázó még nem részesült támogatásban a Prosperitati Alapítvány jóvoltából vagy egyéb érvényes felvásárlói vagy piacbérleti szerződés másolata;
7. gyermekek születési anyakönyvi kivonata, vagy azok tartalmát igazoló egyéb hiteles dokumentum;
8. gyermekek iskolalátogatási igazolása, vagy azok tartalmát igazoló egyéb hiteles dokumentum;
9. gyermekek lakóhelyének igazolása.

### **Az előszámlára / ajánlatra vonatkozó formai követelmények**

#### 8. szakasz

**Az előszámla / ajánlat kötelezően tartalmazza:**

- a) az ajánlatkérő nevét, címét és adószámát;
- b) ajánlattevő nevét, címét és adószámát;
- c) a kiadási tétel/ek műszaki adatait;
- d) a kiadási tétel/ek új vagy használt;
- e) a kiadási tétel/ek mennyiségét és mértékegységét;
- f) a kiadási tétel/ek nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét;
- g) a kiadási tétel/ek pénznemét, amely kötelezően dinár (RSD);
- h) az ajánlattevő cégszerű aláírását;
- i) az árajánlat kiállításának dátumát (nem lehet 30 napnál régebbi);
- j) az árajánlat érvényességi idejét (legalább 60 nap).

A pályázathoz benyújtott kísérő ajánlatok lehetnek elektronikus ajánlatok is.

**Elektronikus árajánlat** (webáruház, elektronikus levél) esetén amennyiben külföldi a szállító, az ajánlat pénzneme eltérhet a g) pontban meghatározottaktól, azzal a kikötéssel, hogy a Pályázó köteles azt átszámítani dináros (RSD) összegre az SZNB kiadás napján érvényes középárfolyama szerint. Továbbá a fenti bekezdés h) pontja szerinti követelményt nem kell alkalmazni. Az elektronikus árajánlat akkor fogadható el, ha tartalmazza a webáruház honlap címét, illetve elektronikus levél esetén az árajánlattevő elektronikus levélcímét is.

Az árajánlatnak a kötelező tartalmi elemek c) pontja alapján tartalmaznia kell a kiadási tétel műszaki paramétereire vonatkozó leírást, amely részletezi a gép/berendezés:

- 1) fizikai méreteit,

- 2) névleges teljesítményét,
- 3) munkaspecifikus teljesítményét.

Amennyiben az igényelt gép egyedi gyártású, az árajánlatnak tartalmaznia kell a forgalmazó nyilatkozatát az egyedi gyártás tényéről.

### **A pályázás folyamata, a beérkezett pályázatok értékelése**

#### 9. szakasz

A pályázati beadványt – a megfelelő mellékletekkel együtt – **2019. július 1-től** kezdődően a Prosperitati Alapítvány területileg illetékes irodájába kell eljuttatni személyesen, lezáratlan borítékban, megcímezve, feltüntetve a pályázat referenciaszámát. A pályázati formanyomtatvány előzetes regisztrációt követően elérhető a [www.pit.prosperitati.rs](http://www.pit.prosperitati.rs) honlapon. A pályázás előfeltétele az online rendszerbe történő regisztrálás, az online űrlap kitöltése és a mellékletek feltöltése. A pályázat beadási határideje **2019. július 31.-én 14:00 óra**.

Első körben a beérkezett pályázatok formai ellenőrzése történik meg. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a formai követelményeknek, annak tartalmi értékelése következik.

A határidőn túl és nem az előírt módon átadott pályázatok nem esnek elbírálás alá.

A kötelezően beadandó dokumentumok vonatkozásában hiánypótlásnak helye nincs. A pályázati beadványba foglalt adatok és állítások vonatkozásában az Alapítvány fenntartja a jogot, hogy további alátámasztó dokumentumot kérjen be, tisztázó kérdést fogalmazzon meg. A hiányos, pontatlan vagy nem szabályszerű pályázatok kapcsán az Alapítvány fenntartja a jogot, hogy elbírálás nélkül elutasítsa a pályázatot.

Az Alapítvány fenntartja a jogot, hogy amennyiben túlárazást állapít meg a beadott pályázatok üzleti tervében, csökkentse a jóváhagyott támogatás összegét.

A pályázati dokumentációt az Alapítvány nem szolgáltatja vissza.

A pályázat benyújtását követően, a kötelezően benyújtandó dokumentumok vonatkozásában hiánypótlásra, valamint a pályázat módosításra nincs lehetőség.

A pályázat céljainak való megfelelés megállapítása az alábbi pontszámok hozzárendelésével történik:

<b>S.sz.</b>	<b>Vizsgált elem</b>	<b>Pontszám</b>
1.	A pályázó gazdaság bemutatása	10 pont
2.	A beszerezni kívánt eszközök leírása (származási ország, gyártó, típus stb.), technológiai bemutatása (ha a Pályázó az Közép-európai Gazdaságfejlesztési Hálózat Nonprofit Kft. által vezetett nyilvántartásban ( <a href="https://szallitoiadatbazis.ced.hu">https://szallitoiadatbazis.ced.hu</a> ) szereplő szállító	25 pont

	és eszköz árajánlatait csatolja, úgy automatikusan maximális pontszámot kap)	
3.	A piacra jutás lehetőségének dokumentált igazolása: a. A Pályázó rendelkezik újonnan megkötött Integrációs szerződéssel (Hollo Company kft.) b. A Pályázó rendelkezik egyéb felvásárlási szerződéssel vagy kistermelőként árusítja a termékeit	a. 10 pont b. 5 pont
4.	Természetes személy/többségi tulajdonos 40 évnél fiatalabb	10 pont
5..	A beruházás leírása (foglalkoztatási hatás, kapacitásbővülés, termék/szolgáltatás skála bővülése stb.)	15 pont
6..	A 25%-ot, illetve 10%-ot meghaladó önerő biztosítása	10 pont
7.	A Pályázó nem nyert támogatást a Prosperitási Alapítvány korábbi pályázatain	5 pont
8.	A Pályázat megvalósulásának helye a következő önkormányzatok területén van: Törökkanizsa, Nagykikinda, Nagybecskerek, Magyarcsernye, Begaszentgyörgy, Titel, Szécsány, Ópáva, Antalfalva, Alibunár, Zichyfalva, Versec, Fehértemplom, Kevevára, Pancsova, Szenttamás, Törökbecse, Temerin, Belcsény, Bácspetróc, Zsablya, Sid, Ürög, Ruma, Ópazova, Ingyia, Karlóca, Pecsince, Szávaszentdemeter, Újvidék, Kúla és Verbász, Csóka, Zombor, Apatin, Hódság, Bács, Palánka	5 pont
9.	A Pályázó rendelkezik a Gazdaképzés keretein belül lezárt kurzussal a megpályázott témában	5 pont
	<b>Összesen</b>	<b>100</b>

#### 10. szakasz

Az Alapítvány az elektronikusan és személyesen benyújtott és formailag teljes pályázatot jelen Szabályzatban megszabott elvek, helyszíni ellenőrzés, valamint az Alapítvány által kinevezett

szakmai testületek véleménye és javaslata alapján, javaslatként továbbítja a Támogató által kinevezett Döntéshozó Testületnek, elbírálásra és döntéshozatalra.

## **A támogatás felhasználása, elszámolása**

### 11. szakasz

A Támogató a döntést követően Támogatási Szerződést köt a Végső Kedvezményezettel.

A Végső Kedvezményezett köteles a Támogatási Szerződésben meghatározott módon a támogatással elszámolni.

A pályázati elszámolásban csak a pályázati kiírást követően felmerült költségeket lehet elszámolni.

## **Területi irodák és a hozzájuk tartozó önkormányzatok**

### 12. szakasz

1. **Magyarkanizsa**, Fő utca 2. (Magyarkanizsa, Törökkanizsa)
2. **Nagybecskerek**, I. Aleksandar Karađorđe király utca 28/8 (Nagybecskerek, Nagyikinda, Magyarcsérnye, Begaszentgyörgy, Szécsány, Ópáva)
3. **Óbecse**, Zöldfás utca 31. (Óbecse, Törökbecse)
4. **Szabadka**, Ptuji utca 1. (Szabadka)
5. **Temerin**, Kossuth Lajos 11. (Temerin, Titel, Belesény, Bácspetróc, Zsablya, Sid, Ürög, Ruma, Ópazova, Ingyia, Pecsince, Szávaszentdemeter, Szenttamás, Újvidék, Verbász)
6. **Topolya**, Titó marsall 35. (Topolya, Kishegyes, Kúla)
7. **Zenta**, Fő tér 8. (Zenta, Csóka, Ada)
8. **Zombor**, Batinai utca 19. (Zombor, Apatin, Hódság, Bács, Palánka)
9. **Pancsova**, Dr. Fogaraš Žarko 24. (Antalfalva, Alibunár, Zichyfalva, Versec, Fehértemplom, Kevevára, Pancsova)

## **Záró rendelkezések**

### 13. szakasz

Azokban a kérdésekben, amelyekről a Pályázati szabályzat nem rendelkezik, az Általános szabályza, a pályázók körére és a pályázatok megvalósításában résztvevő szállítókra vonatkozó szabályzat az irányadó.

Az Alapítvány fenntartja a jogot, hogy a pályázás és projektmegvalósítás folyamatában további dokumentumokat kérjen be a Pályázóktól.

Az Alapítvány fenntartja a jogot, hogy:

- 1) a felhívásban közzétett feltételeket módosítsa (a módosított feltételek közzététele a [www.prosperitati.rs](http://www.prosperitati.rs) honlapon történik meg);

- 2) elálljon a pályázattól (az erre vonatkozó értesítést a [www.prosperitati.rs](http://www.prosperitati.rs) honlapon teszi közzé);
- 3) megszüntesse a pénzügyi támogatás jóváhagyását a pályázat határidejének letelte előtt.

Jelen szabályzat az elfogadása napján lép hatályba.

Szabadka, 2019. május 23.

módosítás dátuma:

2019. június 20.

**Dr. Nagy Imre**

az Igazgatóbizottság elnöke