

Általános Szerződési Feltételek

a végső kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződések megvalósításához és kifizetéséhez

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: **ÁSZF**) hatálya a program keretében támogatásban részesített végső kedvezményezetre és a Támogatóra terjed ki. Az ÁSZF-et a végső kedvezményezett a támogatás igénybevételére vonatkozó szerződés (a továbbiakban: **Szerződés**) aláírásával fogadja el. Ha a Szerződés vagy az ÁSZF módosításának tárgya az ÁSZF hatálya alá tartozó végső kedvezményezett kötelezettség alóli mentesítése, illetve részére a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben meghatározottakhoz képest többlet jogosítványok biztosítása, a Támogató erre vonatkozó egyoldalú nyilatkozata a Szerződést, illetve az ÁSZF-et minden külön intézkedés nélkül, a nyilatkozatban meghatározott tartalommal, a nyilatkozat végső kedvezményezett általi kézhezvételétől kezdődő határidővel módosítja.

1. Elszámolhatósági szabályok

- 1.1 A támogatás összege csak a nyertes pályázatokban meghatározott költségek fedezetére használható fel. Kizárólag 2016. február 1. és 2016. október 20. között kiállított bizonylatok fogadhatóak el.
- 1.2 A végső kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatott tevékenység megvalósítása során a támogatás terhére ingatlan felújításra, építésre, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést **kizárólag írásban** köthet. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Végső kedvezményezett tudomásul veszi továbbá, hogy az írásbeli alak megsértésével beszerzett áru vagy megrendelt szolgáltatás a támogatott tevékenység költségei között nem számolható el.
- 1.3 Amennyiben az ingatlan felújítási, építési, áru beszerzési vagy szolgáltatási tevékenység nem szolgálja közvetlenül a projekt célját, a támogatás terhére történő elszámolásra nincs lehetőség. Végső kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a beszerzett eszközöket, beruházásokat a tőle elvárható legnagyobb gondossággal kezeli, az eszközök, beruházások karbantartásáról saját költségén haladéktalanul gondoskodik, és vállalja azok folyamatos üzemképes állapotban tartását, valamint viseli a fenntartásukkal járó terheket, a rendkívüli javítások és helyreállítások költségeit.
- 1.4 A támogatásból létrejött vagyont a végső kedvezményezett a pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló Támogató általi elfogadásától számított 5 éven belül kizárólag a Támogató előzetes engedélyével idegenítheti el, adhatja bérbe, vagy terhelheti meg. Ettől eltérő szabályok vonatkoznak az alábbi felhívásokra benyújtott projektekre: falusi ház vásárlása esetén 7, szabványok bevezetése és működtetése esetén; tenyészállatok és méhek vásárlása esetén 3 éven belül kizárólag a Támogató előzetes engedélyével idegeníthető el, adható bérbe, vagy terhelhető meg a létrehozott vagyon. Végső kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogató előzetes jóváhagyásával a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalása nélkül is lehetséges az idő előtt elhasználandó vagy elavult vagyontárgyak pótlással együtt járó teljes vagy részleges elidegenítése vagy selejtezése.
- 1.5 Végső kedvezményezett tudomásul veszi, hogy ha a támogatott tevékenység után **általános forgalmi adó** fizetési kötelezettség keletkezik, a támogatás összege fedezetet biztosít a támogatott tevékenység rendeltetésszerű elvégzése során a végső kedvezményezetre áthárított vagy az általa fizetendő általános forgalmi adó teljes összegére nézve, kivéve, ha a végső kedvezményezett az előzetesen felszámított vagy a termék beszerzése, a szolgáltatás igénybevétele után általa fizetendő általános forgalmi adó levonására jogosult. Az a végső kedvezményezett, aki az általános forgalmi adó visszaigénylésére jogosult, csak abban az esetben igényelhet támogatást a bruttó összeg alapján, ha **a büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik, hogy nem vonja és a jövőben sem fogja levonni, vagy visszaigényelni az áfát**, valamint az áfa-t nem hárítja át a projekt keretében felmerült költségekkel kapcsolatban. Amennyiben a Szerződés megkötését követően a végső kedvezményezett adólevonási vagy visszaigénylési jogosultságában változás következik be, végső kedvezményezett köteles ennek tényét 8 napon belül bejelenteni. A változás bejelentéséig igénybe vett jogosulatlan áfa összeget köteles a Támogató részére visszafizetni. A bejelentés Támogató általi elfogadásával a támogatási szerződés módosul.
- 1.6 A támogatás nem használható fel adók módjára behajtandó köztartozás törlesztésére, más közterhek, illetékek, további egyéb adónemek, adókötelezettségek, jövedéki adó, vám megfizetésére. Az értékcsökkenési leírás sem szerepelhet az elszámolható költségek között.
- 1.7 A gazdasági események kiadásait igazoló eredeti számviteli bizonylatokat elszámolási záradékkal kell ellátni és azokat a pénzügyi elszámolás részeként benyújtani. Támogató **kizárólag eredeti dokumentumok**, előlegrészletek rész- és végzárólapok alapján teljesíthet kifizetést, fogadhat el önrész elszámolást.
- 1.8 Az eredeti számviteli bizonylaton, számlán szöveges formában fel kell tüntetni az adott pályázat

- pályázati azonosítóját, valamint az elszámolni kívánt összeget továbbá az „Elszámolva a/2016 számú támogatási szerződés terhére” megfelelően kiegészített szöveget (záradék).
- 1.9 A számviteli bizonylat eredeti példányán kell a végső kedvezményezettnek az aláírásával a teljesítést igazolnia (külön teljesítésigazolási dokumentáció esetén is).
 - 1.10 Minden papír alapon benyújtásra kerülő dokumentumot a végső kedvezményezett vagy a végső kedvezményezett részéről cégjegyzésre jogosult személy aláírásával kell benyújtani eredetiben. Amennyiben nem oldható meg valamely számviteli bizonylat, számla eredeti példányának benyújtása, abban az esetben a kérdéses eredeti dokumentumot a Támogató munkatársai másolják le és aláírásukkal hitelesítik. Az eredetivel mindenben megegyező számlamásolatnak a végső kedvezményezett 1.8. pont szerinti elvégzett záradékát már tartalmaznia kell. A számlákhoz csatolt nyilatkozatokban (pl. teljesítésigazolás esetén) minden esetben fel kell tüntetni a projektazonosító számát, a számla sorszámát, a szállító nevét és a számla értékét.
 - 1.11 A kifizetés igénylés minden esetben számla alapú kifizetésnek minősül (kivétel: falusi házak vásárlása esetén, amennyiben az eladó magánszemély), azaz a támogatások folyósítására a Kedvezményezett nevére és címére kiállított számlákon vagy egyéb, a gazdasági eseményt hitelesen dokumentáló bizonylatokon igazolt fizikai és pénzügyi teljesítést (kivéve közvetlen szállítói előlegfinanszírozás esetén) követően kerül sor a szállító bankszámlájára.
 - 1.12 Ha a kedvezményezett devizában kiállított szállítói számlát nyújt be, a kifizetési kérelemben a számlák értékét dinárban kell megjelölni, a számlán szereplő devizaösszeget főszabály szerint a fizikai teljesítés napján érvényes, a Szerbiai Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon kell átszámítani dinárra. Amennyiben a számla nem tartalmazza a fizikai teljesítés dátumát, úgy a számlán szereplő deviza összeget a számla keletkezésének napján érvényes, a Szerbiai Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon kell átszámítani dinárra.
 - 1.13 Ha a pályázati felhívás szabályai tiltják, devizában kiállított számlákat nem lehet elszámolni.
 - 1.14 Egy projekt akkor minősül befejezettnek, ha a Támogató a végső kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott záró beszámolóját a Támogató jóváhagyta és a támogatás folyósítása az igazolt támogatás felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.
 - 1.15 A pénzügyi és szakmai előrehaladást, megvalósulást igazoló dokumentumok körét az Általános Szerződési Feltételek 1. sz. melléklete tartalmazza.

2. A támogatás folyósítása

- 2.1 A támogatási szerződés hatályba lépését és az önerő kifizetésének igazolását követően a kifizetések a projekt terhére, szerb dinárban történnek.

Utófinanszírozás

- 2.2 Utófinanszírozás esetén a támogatás folyósításának feltétele a teljesítés igazolása a végső kedvezményezett által, illetve a Szerződés 4.1. pontja szerinti beszámoló elfogadása. A végső kedvezményezett által kifizetett számlák vagy egyéb, elszámolást alátámasztó dokumentumok támogatási összegének utólagos megtérítése közvetlenül a végső kedvezményezett pénzforgalmi számlájára.

Szállítói finanszírozás előlegigénnyelssel (közvetlen szállítói előleg)

- 2.3 A szállítói előleg saját forrásra eső hányada a végső kedvezményezettől igényelhető, a támogatásra eső hányada pedig a végső kedvezményezetten keresztül a Támogatótól.
- 2.4 Amennyiben a támogatási szerződésben közvetlen szállítói előlegfinanszírozási mód került alkalmazásra, akkor a végső kedvezményezett a megkötött **szállítói szerződésben** köteles biztosítani a szállító részére a szerződés 100%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg két részletben történő igénylésének lehetőségét.
- 2.5 **Támogató által nyújtott közvetlen szállítói előlegigénylés előfeltétele**, hogy a végső kedvezményezett a **Támogatási Szerződés 8.3. pontjában** feltételeként előírt szállítói előleg elszámolható összege **önerőre eső részének kifizetését igazolja** Támogató felé projektazonosítóval ellátott, záradékolt, a kedvezményezett nevére kiállított **előlegszámla**, valamint bankkivonat és az aláírt szállítói szerződés benyújtásával, továbbá hogy a Támogatási Szerződésben előírt biztosítékokat benyújtja.
- 2.6 A Támogatási Szerződés hatályba lépését és önerő befizetésének igazolását követően a végső kedvezményezett **kifizetési kérelmében**, Támogatási Szerződés 3.2. pontja szerint benyújtja a szállító által kiállított, Támogatási Szerződésben jóváhagyott elszámolható költségek támogatásra eső

- összegéről szóló **előlegbekérést**. A szállító által az önerő összegéről kiállított előlegszámlán a **fizetendő egyenleg feltüntetése is előlegbekérésnek minősül**. Támogató az igényelt előleg folyósítását a kifizetési kérelemben hibátlanul kiállított előlegbekérés beérkezésétől számított 30 napon belül teljesíti a szállító részére a szállítói szerződésben megadott bankszámlaszámra. Ha az előlegbekérés hiányos, hibás, tisztázásra szorul, akkor Támogató legfeljebb 5 napos határidő kitűzésével hiánypótlást kér a szállítótól a végső kedvezményezettten keresztül.
- 2.7 Ezt követően a **szállító** kiállítja a projektazonosítóval ellátott **előlegszámlát** a támogatási összegre vonatkozóan a támogatási összeg jóváírásának napján, legkésőbb a következő munkanapon és 2 munkanapon belül megküldi a végső kedvezményezettnek. Végső kedvezményezett az előlegszámlát benyújtja Támogatónak a jóváírás napját követő 8 napon belül.
- 2.8 Amennyiben az előlegszámla a közvetlen szállítói előleg bankszámlán történő jóváírását követő 8 napon belül nem kerül benyújtásra, akkor a Támogató 5 napos határidő kitűzésével felszólítja végső kedvezményezettet a mulasztás pótlására. Amennyiben felszólításra sem történik meg az előlegszámla benyújtása, jogosulatlannak minősül a közvetlen szállítói előleg igénybevétele, a kifizetési kérelem elutasításra kerül. Ebben az esetben a Támogató a végső kedvezményezett által nyújtott biztosítékot érvényesíti.
- 2.9 A Kedvezményezett által benyújtott záradékolt előlegszámla benyújtási időpontjának a személyes átadás-átvétel, vagy a postára adás időpontja minősül.
- 2.10 A szállítói előlegekkel (végső kedvezményezetti önerő + támogatás) való elszámolás **végyszámlával** történik, melyet a **végső kedvezményezettnek** a záró beszámoló (projekt pénzügyi elszámolás és a megvalósításra vonatkozó tartalmi jelentés) benyújtásával kell benyújtani Támogató részére a **szállító teljesítését követően 10 napon belül, de legkésőbb a Támogatási Szerződés 2.pontjában rögzített határidőn belül**. A záró beszámoló elfogadásának feltétele, hogy a projekttel kapcsolatos, a megvalósítás során keletkező, ténylegesen felmerült **költségeket igazoló számlák, megvalósulást alátámasztó, egyéb a gazdasági eseményt hitelesen dokumentáló bizonylatok benyújtásra kerüljenek az 1. sz. mellékletben előírtak szerint**.
- 2.11 A **szállító** a teljesítést követően, legkésőbb **5 napon belül köteles végyszámlát kiállítani a teljesítésről**. A szállítói előlegekkel történő elszámolást tartalmazó végyszámlán teljes összeggel szükséges szerepeltetni az adó alapját képező összeget és külön számlatételként negatív összeggel szükséges rögzíteni az elszámolt előlegek összegét, így a kifizethető összeg a végyszámla összegének az elszámolt előlegekkel csökkentett értéke. A számla megjegyzés rovatában fel kell tüntetni az előlegszámlák sorszámával együtt, hogy a számlához mely előlegszámlák kapcsolódnak.
- 2.12 Jogosulatlan a közvetlen szállítói előleg igénybevétele, ha a végső kedvezményezett a szállítói előleggel nem, vagy nem teljes mértékben számol el. A jogosulatlanul igénybe vett szállítói előleg esetén a folyósított szállítói előleg összegét részben vagy egészben – az előleg folyósításától számított, a Támogatási szerződés ide vonatkozó bekezdése szerinti ügyleti kamattal együtt vissza kell fizetni.
- 2.13 A záró beszámoló elfogadásának feltétele, hogy a **záró helyszíni ellenőrzés** során esetlegesen feltárt hiányosságok pótlásra/javításra kerüljenek. A dokumentumok megfelelősége esetén a Támogató jóváhagyja a projekt záró beszámolóját.
- 2.14 A végső kedvezményezett köteles a szállítói előleg biztosítására vonatkozó, a Támogató által meghatározott rendelkezéseket, szerződéses feltételeket a szállítói szerződésekbe beépíteni. A végső kedvezményezett köteles haladéktalanul tájékoztatni a Támogatót, ha olyan információ birtokába jut, amely a szállító szerződésszegését, ideértve a szállítói előleg nem rendeltetésszerű, vagy céltól eltérő felhasználását alapozza meg. A végső kedvezményezett köteles haladéktalanul információt szolgáltatni és a Támogatóval együttműködni annak érdekében, hogy a szállítói szerződés céljával nem összeegyeztethető módon felhasználásra kerülő szállítói előleg szállító általi visszafizetésére, illetve annak fedezeteül szolgáló biztosíték érvényesítésére mielőbb sor kerüljön. A végső kedvezményezett a szállítói szerződésben köteles kikötni az elállás jogát legalább arra az esetre, ha a szállító ellen a szerződéskötésüket követően felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul.

Szállítói finanszírozás előlegigénylés nélkül (szállítói finanszírozás)

- 2.15 A projekt elszámolható összköltségének az önerőre eső hányada a végső kedvezményezettől igényelhető, a támogatásra eső hányada pedig a végső kedvezményezettten keresztül a Támogatótól.
- 2.16 **Támogató által nyújtott támogatás kifizetésének előfeltétele**, hogy a végső kedvezményezett a **Támogatási Szerződés 8.3. pontjában** feltételeként előírt **önerő kifizetését igazolja** Támogató felé projektazonosítóval ellátott, záradékolt, a kedvezményezett részére kiállított **előlegszámla**, valamint bankkivonat és az aláírt szállítói szerződés benyújtásával, továbbá hogy a Támogatási Szerződésben előírt biztosítékokat benyújtja.
- 2.17 A Támogatási Szerződés hatályba lépését és önerő kifizetésének igazolását követően a végső

- kedvezményezett **kifizetési kérelem** és a projekt **záró beszámoló** (pénzügyi elszámolás és a megvalósításra vonatkozó tartalmi jelentés) benyújtásával kérelmezi a támogatás folyósítását a **szállító/eladó** gazdasági eseményt hitelesen dokumentáló bizonylatokkal igazolt **fizikai teljesítést követően**.
- 2.18 A kifizetési kérelmet és a záró beszámolót Támogató részére a szállító/eladó fizikai teljesítését követően 10 napon belül köteles benyújtani, ügyelve a Támogatási szerződésben előírt megvalósítási határidőre. A záró beszámoló benyújtási határidejéről a Támogatási szerződés 2. pontja rendelkezik.
- 2.19 Végső Kedvezményezett a Támogatási Szerződés 3.2. pontja szerint benyújtja a szállító/eladó által kiállított, a támogatás összegéről a végső kedvezményezett nevére szóló végszámla eredeti példányát. Támogató az igényelt támogatás folyósítását a hibátlan és hiánytalan kifizetési kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül teljesíti a szállító/eladó részére a szállítói/adásvételi szerződésben megadott bankszámlaszámra. Ha a kifizetési kérelem hiányos, hibás, tisztázásra szorul, akkor Támogató legfeljebb 5 napos határidő kitűzésével hiánypótlást kér a végső kedvezményezettől. Az előleggel – végső kedvezményezett által nyújtott önerő - történő elszámolást tartalmazó végszámlán teljes összeggel szükséges szerepeltetni az adó alapját képező összeget és külön számlatételként negatív összeggel szükséges rögzíteni az elszámolt előleg összegét, így a kifizethető összeg a végszámla összegének az előleggel csökkentett értéke. A számla megjegyzés rovatába fel kell tüntetni az előlegszámla sorszámmal együtt, hogy a számlához mely előlegszámla kapcsolódik. Ha a kifizetési kérelem hiányos, hibás, tisztázásra szorul, akkor a Támogató egy alkalommal – valamennyi hiba, hiányosság megjelölésével - hiánypótlásra szólítja fel a végső kedvezményezettet, legfeljebb 5 napos hiánypótlási határidő kitűzésével.
- 2.20 Amennyiben a Végső Kedvezményezett a **Támogatási szerződés 3. pontja** alapján **közbenső, azaz nem projekt záró beszámolóval** (pénzügyi elszámolás és a megvalósításra vonatkozó tartalmi jelentés) **egyidejű kifizetési kérelem** benyújtására jogosult, úgy a vállalkozó 50%-os teljesítését követően 10 napon belül köteles a közbenső kifizetési kérelmet benyújtani az alábbiak csatolásával:
- a) projektazonosítóval ellátott, záradékolt, a kedvezményezett nevére kiállított 1. sz. résszámla,
 - b) jogerős engedélykötés és tervdokumentáció (amennyiben a beruházás engedélyköteles),
 - c) a közbenső kifizetési kérelemben igényelt támogatási összeg elszámolását alátámasztó műszaki ellenőr/végső kedvezményezett által kiállított teljesítésigazolás. Építési engedélyköteles beruházás esetén a műszaki ellenőr által kiállított, nem engedélyköteles beruházás esetén a végső kedvezményezett által kiállított teljesítésigazolást szükséges benyújtani.
- Amennyiben a kifizetési kérelem hiányos, hibás, tisztázásra szorul, akkor a Támogató egy alkalommal – valamennyi hiba, hiányosság megjelölésével - hiánypótlásra szólítja fel a végső kedvezményezettet, legfeljebb 5 napos hiánypótlási határidő kitűzésével.
- 2.21 Amennyiben a hiány pótlása, illetve a hiba kijavítása a hiánypótlási határidő leteltéig nem történik meg a végső kedvezményezett részéről, akkor 5 napos határidővel ismételt hiánypótlás/korrekció kérhető. Ezt követően, amennyiben továbbra is fennáll a dokumentumok nem megfelelőssége, a közbenső kifizetési kérelem / kifizetési kérelem és záró beszámoló elutasításra kerülhet.
- 2.22 Támogatás kifizetésének, záró beszámoló elfogadásának feltétele, hogy a projekttel kapcsolatos, a megvalósítás során keletkező, ténylegesen felmerült **költségeket igazoló számlák, megvalósulást alátámasztó, egyéb a gazdasági eseményt hitelesen dokumentáló vonatkozó bizonylatok benyújtásra kerüljenek az 1. sz. mellékletben előírtak szerint.**
- 2.23 A dokumentumok megfelelőssége esetén a Támogató jóváhagyja a kifizetési kérelmet és a projekt záró beszámolóját és a jóváhagyásától számított 15 napon belül (ide nem számítva a végső kedvezményezett hiánypótlási határidejét) gondoskodik a támogatás kifizetéséről.
- 2.24 Az igényelt támogatások kifizetésének feltétele, hogy a **záró helyszíni ellenőrzés** során feltárt hiányosságok pótlásra/javításra kerüljenek.
- 2.25 A végső kedvezményezett köteles a szállítói előleg biztosítására vonatkozó, a Támogató által meghatározott rendelkezéseket, szerződéses feltételeket a szállítói szerződésekbe beépíteni. A végső kedvezményezett köteles haladéktalanul tájékoztatni a Támogatót, ha olyan információ birtokába jut, amely a szállító szerződésszegését, ideértve a szállítói előleg nem rendeltetésszerű, vagy céltól eltérő felhasználását alapozza meg. A végső kedvezményezett köteles haladéktalanul információt szolgáltatni és a Támogatóval együttműködni annak érdekében, hogy a szállítói szerződés céljával nem összeegyeztethető módon felhasználásra kerülő szállítói előleg szállító általi visszafizetésére, illetve annak fedezetéül szolgáló biztosíték érvényesítésére mielőbb sor kerüljön. A végső kedvezményezett a szállítói szerződésben köteles kikötni az elállás jogát legalább arra az esetre, ha a szállító ellen a szerződéskötésüket követően felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul.

3. Biztosítékok

- 3.1 Végső kedvezményezett a támogatás visszavonása, a Szerződés felmondása vagy az attól történő elállás esetén visszafizetendő támogatás visszakövetelése céljából biztosítékadásra kötelezett.
- 3.2 A támogatás – ideértve a bármely jogcímen igényelt előleg - folyósítására mindaddig nem kerülhet sor, amíg a biztosítékok a Szerződésben meghatározottak szerint rendelkezésre nem állnak.
- 3.3 A biztosítékok értékének fedeznie kell a támogatás összegét. A biztosítékoknak a projekt fenntartási időszakát is magába foglaló határozott időre rendelkezésre kell állniuk.
- 3.4 A Támogató a biztosíték rendelkezésre állásának igazolását határidő tűzésével bármikor kérheti a végső kedvezményezettől. Amennyiben az a végső kedvezményezett igazolni nem tudja a Támogató jogosult a szerződésszegés következményeit alkalmazni a végső kedvezményezettel szemben.
- 3.5 Ha a Szerződés módosításra kerül, – szükség esetén – a biztosítékokra vonatkozó dokumentumokat is módosítani kell.

4. A végső kedvezményezett kötelezettségei

- 4.1 A végső kedvezményezett köteles a támogatás felhasználását elkülönítetten és naprakészen nyilvántartani, az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást megadni, az ellenőrzésben közreműködni. A végső kedvezményezett a pályázat beadásától számított 10 évig köteles biztosítani a Támogató által írásban meghatalmazott, illetőleg jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult személy számára azt, hogy bármikor adatbekérés, vagy helyszíni ellenőrzés keretében teljes körű vizsgálatot végezzen a támogatás összegének felhasználásával kapcsolatosan.
- 4.2 Végső kedvezményezett vállalja, hogy a Támogató, az általa ellenőrzéssel megbízott szerv vagy személy, a magyar Állami Számvevőszék, a magyar Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Magyar Államkincstár továbbá az erre feljogosított egyéb szervek képviselőit ellenőrzési munkájukban a helyszínen is – a megfelelő dokumentumok, számlák, a projekt megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a teljesítés vizsgálatában – segíti, részükre megadja a jelen jogviszonnal összefüggő adatokra vonatkozóan, az általuk kért tartalmú tájékoztatást, beleértve a Feladatok megvalósításában közreműködő teljesítési segédekkel megkötött szerződéseit és megállapodásait is. Végső kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás ellenőrzése kiterjedhet a támogatott tevékenység megvalósítására kötött vállalkozási szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek.
- 4.3 Végső kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató nyilvántartja a végső kedvezményezettel kötött támogatási szerződés lényeges tartalmi elemeit, valamint a támogatási szerződés teljesítésével és a költségvetési támogatás felhasználásával kapcsolatos adatokat.
- 4.4 A Támogató a végső kedvezményezettnek nyújtott támogatás felhasználásának feltételeit, így a Szerződést – a személyes adatok tiszteletben tartásával – köteles a nyilvánosság számára hozzáférhetővé tenni. Végső kedvezményezett hozzájárul a támogatási igényében foglalt adatainak, valamint a támogatásra vonatkozó adatoknak, így különösen a támogatás végső kedvezményezettjének megnevezése, a támogatás tárgya, a támogatás összegének nyilvánosságra hozatalához.
- 4.5 Végső kedvezményezett vállalja, hogy közérdekű adat megismerésére irányuló megkeresés esetén a Támogatóval együttműködik.

5. Beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettség

- 5.1 A végső kedvezményezett a Szerződés 2. pontjában meghatározott határidőn belül köteles záró beszámolójában elszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi és műszaki, szakmai előrehaladásának részletes szakmai beszámolóban történő bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról.
- 5.2 Amennyiben a végső kedvezményezett elszámolási kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a beszámoló nem felel meg a Szerződésben foglaltaknak, a Támogató írásban felszólítja a végső kedvezményezettet a hiány pótlására.
- 5.3 A Támogató a beszámolót annak beérkezését követő 30 – hiánypótlás, kiegészítés esetén 45 - napon belül ellenőrzi és legkésőbb az ellenőrzés befejezésétől számított 8 napon belül annak eredményét, illetve esetleges észrevételeit írásban, vagy egyéb dokumentálható módon közli a végső kedvezményezettel.
- 5.4 A végső kedvezményezett haladéktalanul, de legkésőbb a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles írásban bejelenteni a Támogatónak, ha
 - a. a támogatott tevékenység megvalósítása részben vagy egészben meghiúsul, tartós akadályba

7. Támogatás folyósításának felfüggesztése

- 7.1 A Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását, ha
- a Szerződés megkötését követően a végső kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a támogatás visszavonását, a Szerződéstől történő elállást teheti szükségessé,
 - a végső kedvezményezettnek a Szerződés megkötését követően az adóhatóságok tájékoztatása szerint lejárt esedékessége, meg nem fizetett köztartozása van és köztartozását a Támogató által szabott határidőben nem rendezi vagy késedelmét nem menti ki,
 - a Támogatónak a végső kedvezményezettrel szemben bármilyen jogcímen követelése áll fenn,
 - a végső kedvezményezett által elvégzett tevékenység eltér a celtól, illetve a Szerződésben meghatározott célokhoz mért előrehaladás nem kielégítő, és a Támogató a végső kedvezményezett beszámolóját elutasítja,
 - az tervezett vagy rendkívüli helyszíni ellenőrzés megállapításai alapján indokolt,
 - a Szerződés vagy az ÁSZF beszámolási kötelezettséget ír elő a végső kedvezményezett számára és azt a végső kedvezményezett elmulasztja vagy nem megfelelő teljesíti,
 - a Szerződés módosítása van folyamatban, amennyiben a módosítást kifizetést befolyásoló adatokra/körülményekre vonatkozik.
 - kifizetést érintő változás-bejelentés elbírálásáig,
 - szabálytalansági eljárás van folyamatban (a szabálytalansági eljárás lezárulásáig),
 - biztosíték hiánya esetében,
- 7.2 Ha a végső kedvezményezett a felfüggesztésre okot adó körülményt a Támogató által tűzött határidőn belül nem szünteti meg, az szerződésszegésnek minősül.
- 7.3 A támogatás felfüggesztése esetén a végső kedvezményezettet kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg. A végső kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben, valamint az ÁSZF-ben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

8. A végső kedvezményezett általi szerződésszegés esetei és jogkövetkezményei

- 8.1 A végső kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy ha a Projekt részben vagy egészben meghiusul, vagy a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást - a Támogató döntésében, vagy a döntés ellen benyújtott jogorvoslat alapján hozott döntésben foglaltaknak megfelelően - visszafizeti és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege behajtásra kerül.
- 8.2 A Szerződés végső kedvezményezett általi megszegésének minősül, ha a végső kedvezményezett
- a támogatást jogszabályellenesen, nem rendeltetésszerűen, illetve nem a Projekt céljának megvalósítására használja fel, vagy a támogatott tevékenység megvalósítása – neki felróható okból - egyéb módon meghiusul, illetve tartos akadályba ütközik,
 - a támogatott tevékenység megvalósításával – neki felróható okból - késedelembe esik, illetve részben vagy teljes mértékben elmulasztja azok teljesítését,
 - a projekt megvalósítása során jogszabályon vagy a Szerződésen alapuló egyéb kötelezettséget megszegi, annak nem vagy nem határidőben tesz eleget,
 - nem tesz eleget, illetve határidőben nem tesz eleget a Szerződésben, ÁSZF-ben foglalt bejelentési, adat-, és információszolgáltatási, nyilatkozattételi vagy egyéb együttműködési kötelezettségeinek,
 - határidőben nem teljesíti, bármely jelentéstételi vagy beszámolási kötelezettségét, azt nem a megfelelő formában vagy nem a megfelelő információkkal és mellékletekkel nyújtja be, és kötelezettségét a teljesítésre vagy hiánypótlásra vonatkozó felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül sem teljesíti,
 - a Projekt fenntartási időszakára, illetve közmű beruházás esetén annak üzemeltetésére és vagyongazdálkodására előírt kötelezettségeit nem teljesíti,
 - az ellenőrzésre jogosult ellenőrző szervek munkáját akadályozza, vagy az ellenőrzést megtagadja, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőig sem teszi lehetővé,
 - a Szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatait visszavonja.
- 8.3 A Támogató a Szerződéstől – további mérlegelés nélkül – elállhat, amennyiben:
- a végső kedvezményezett jelen szerződés lejártáig már nem felel meg a támogathatósági feltételeknek (a felhívásban meghatározott jogosultsági kritériumoknak),
 - a végső kedvezményezett a vállalkozáson belüli foglalkoztatotti létszámmal kapcsolatos vállalását akár a projekt végrehajtására rendelkezésre álló időszakra, akár a fenntartási időszakra

- alatt nem tartja fenn,
- c. a projekt végrehajtására rendelkezésre álló idő alatt, vagy a projektmegvalósulás befejezését követő ellenőrzések során megállapítást nyer, hogy a végső kedvezményezett a tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségeinek nem tett eleget,
 - d. a végső kedvezményezett vonatkozásában összeférhetetlenség áll fenn;
 - e. a végső kedvezményezett felvásárlás folytán veszíti el KKV státuszát és nagyvállalat nem lett volna támogatható az adott felhívás keretében, ennek következtében a végső kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát,
 - f. ha a végső kedvezményezett ellen a bíróság jogerős végzése alapján felszámolási-, végelszámolási-, kényszertörlési-, vagy az ismeretlen székhelyű cég megszüntetésére irányuló eljárás indult, vagy a végső kedvezményezettel szemben végrehajtási-, adósságrendezési-, vagy egyéb, a végső kedvezményezett fizetéseképtelenségével, illetve megszüntetésével összefüggésben indult eljárás van folyamatban.
- 8.4 Ha a végső kedvezményezett a rá vonatkozó bármilyen jogszabályi, szerződéses vagy egyéb a támogatói intézményrendszer előírását megszegi, a Támogató jogosult a Szerződéstől elállni, így különösen
- a. a végső kedvezményezett a Támogató szerződés szerű teljesítésre vonatkozó felszólítására az abban megjelölt határidőt követő 8 napon belül sem teljesíti a Szerződés, valamint az ÁSZF alapján fennálló kötelezettségét;
 - b. bebizonyosodik, hogy a végső kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan adatot szolgáltatott a támogatási kérelem benyújtásakor, a Szerződés megkötésekor vagy annak hatálya alatt;
 - c. a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a Szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
 - d. a nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke számottevően csökken, és a végső kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy további biztosíték nyújtásáról a Támogató által megszabott határidőn belül nem intézkedik;
 - e. ha ellenőrzésre jogosult szerv az ellenőrzés adatai alapján a szerződés-, illetve jogszabálysértés megállapítására, vagy a támogatás visszakövetelésére vonatkozó javaslatot tesz, amellyel a Támogató egyetért.
- 8.5 Amennyiben a Támogató nem gyakorolja az elállás, felmondás jogát – jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetén – az nem érinti a Támogató visszakövetelési jogát, a Kedvezményezett visszafizetési kötelezettségét és a folyósítás felfüggesztését.
- 8.6 A Támogató az elállás, felmondás jogát a végső kedvezményezetthez intézett, egyoldalú, írásbeli nyilatkozattal gyakorolja.
- 8.7 A Szerződéstől történő elállás esetén a végső kedvezményezett az addig folyósított támogatás – beleértve az előleg - összegét kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni a Támogató által megjelölt bankszámlára, az elállás kézhezvételétől számított 30 napon belül. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás – vagy annak egyes részletei – folyósításának napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A végső kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, ha bármely visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

9. A jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszatérítése és a támogatás jogosulatlan igénybevételének jogkövetkezményei

- 9.1 Abban az esetben, ha a végső kedvezményezett a szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesíti, illetve a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik, az igénybe nem vett támogatás a végső kedvezményezettet nem illeti meg.
- 9.2 A támogatás jogosulatlan igénybe vétele esetén a végső kedvezményezettet a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésének kötelezettsége terheli. A végső kedvezményezett az igénybe vett támogatás összegét ügyleti, késedelem esetén késedelmi kamattal növelten köteles visszafizetni, az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül. A kamat mértéke megegyezik a visszafizetési kötelezettség előírásának napján vagy a szerződéstől való elállás időpontjában érvényes kamattal. Az ügyleti kamatszámítás kezdő időpontja a Támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a végső kedvezményezett visszafizetési kötelezettsége késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.
- 9.3 Végső kedvezményezett tudomásul veszi, hogy abban az esetben, ha a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatással összefüggésben keletkező visszafizetési kötelezettségét a Támogató által meghatározott határnapig nem teljesíti, illetve annak részletekben történő teljesítése esetén a

részletfizetési kötelezettségét elmulasztja, a Támogató kezdeményezi az állami adóhatóságnál a végső kedvezményezett adószámának törlését.

- 9.4 Amennyiben a támogatás jogosulatlan igénybe vételére okot adó körülmény bekövetkezése, illetve a támogatás jogosulatlan igénybe vétele – a Támogató által elismerten - a végső kedvezményezettnek nem róható fel és a 5.4.a) pontban foglalt bejelentési kötelezettségének haladéktalanul, de a bejelentésre okot adó körülmény bekövetkezésétől számított legfeljebb 8 napon belül eleget tesz, a már felvett támogatással el kell számolnia és a támogatásnak a teljesítéssel arányban nem álló részét a Támogató erről szóló értesítésének kézhezvételétől számított 30 napon belül vissza kell fizetnie.

10. A Projekt fenntartása

- 10.1 A Projekt fenntartási időszak kezdete a Projektre benyújtott beszámoló elfogadását követő nap.
- 10.2 A támogatott beruházással létrehozott vagy a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásáig csak a Támogató előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek atvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.
- 10.3 Ha a végső kedvezményezettnek továbbfoglalkoztatási kötelezettsége áll fenn, akkor a Projekt befejezést követően a felhívásban meghatározott időpontban a kötelezettség teljesítéséről be kell számolnia a Támogatónak.
- 10.4 A Projekt befejezésétől számított 5 évig, falusi ház vásárlása esetén 7 évig, szabványok bevezetése és működtetése esetén; valamint tenyészállatok és méhek vásárlása esetén 3 évig a végső kedvezményezettnek minden év december 15. napjáig projekt fenntartási jelentésben kell beszámolnia a projekt fenntartásáról.
- 10.5 A Kedvezményezett köteles projekt szintű elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, a projekttel kapcsolatos minden dokumentumot a projekt helyszínén elkülönítetten nyilvántartani, és legalább 2026. december 31-ig megőrizni.
- 10.6 A kifizetési kérelemben benyújtandó, a projekt pénzügyi és szakmai előrehaladását alátámasztó, igazoló dokumentumok köre a Megvalósulást igazoló dokumentumok (1. sz. melléklet) című mellékletben kerülnek meghatározásra.

11. Tájékoztatás és nyilvánosság

- 11.1 A végső kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles bizonyos tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról információt nyújtani.
- 11.2 A végső kedvezményezett a Szerződés aláírásával vállalja, hogy a Támogató elektronikus és nyomtatott kiadványaiban, média-megjelenéseiben és egyéb tájékoztató jellegű rendezvényein projektjét bemutatja.
- 11.3 Ha a végső kedvezményezett projektjének megvalósulásáról a sajtó képviselőit is beszámolnak, a végső kedvezményezett köteles az eseményről a Támogatót értesíteni az átadás napját megelőző legkésőbb 5 nappal. A végső kedvezményezett köteles továbbá bármely, a projekttel kapcsolatban szervezett nyilvános, a sajtó részvételével zajló rendezvényről a Támogatót értesíteni, a rendezvény napját megelőző legkésőbb 10 nappal.
- 11.4 A végső kedvezményezett a Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Támogató a kezelésében lévő, a támogatás felhasználására vonatkozó adatokat a Támogató nyilvánosságra hozhatja, kivéve azokat az adatokat, melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály kifejezetten tiltja.
- 11.5 A felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítése keretében a szerződés hatályba lépése előtt és az ezt követően tudomásukra jutott bizalmas információk átadására vagy nyilvánosságra hozatalára egyik fél sem jogosult, kivéve a szerződés lényeges tartalmi elemeire, azaz a Felek személyére, a szerződés tárgyára és az ellenszolgáltatás mértékére vonatkozó információkat, illetve mindazon rendelkezéseket, amelyek nyilvánosságra hozatalát jogszabály írja elő.

12. A Szerződés megszűnése

A Szerződés a teljesítést (beleértve az ellenőrzéstudási, valamint a dokumentum- megőrzési kötelezettséget is) megelőzően csak vis maior, lehetetlenülés, a Támogató vagy a végső kedvezményezett általi, a Szerződésben meghatározott esetekben és módon történő elállás, közös megegyezéssel történő felbontás, vagy a bíróság határozata alapján szűnik meg.

1.

sz. melléklet

Megvalósulást alátámasztó dokumentumok köre

Föld és ingatlan vásárlása

- Közjegyző előtt hitelesített adásvételi szerződés – az általános részben foglaltakon kívül:
- Számla (abban az esetben, amennyiben a föld- és ingatlanvásárlásról számla is kiállításra került)
- Bankkivonat (végső kedvezményezett önerő eladó részére történt megfizetéséről)
- 30 napnál nem régebbi Tulajdoni lap
- Értékbecslés vagy jogszabály alapján felhatalmazott hivatalos szerv nyilatkozata
- Jelzálogszerződés – nem kifizetési feltétel, záró beszámoló jóváhagyásának feltétele

Építés/beruházás

- Kiviteli terv (első kifizetési kérelem benyújtásakor)
- Kivitelezői szerződés (fizetési ütemezéssel)
- Számla
- Bankkivonat (végső kedvezményezett önerő szállító részére történt megfizetéséről)
- Jogerős hatósági engedélyek / Végső kedvezményezett nyilatkozata, hogy a beruházás nem engedélyköteles (első kifizetési kérelem benyújtásakor)
- Mérnök/műszaki ellenőr igazolása a teljesítésről,
- Engedélyköteles építési beruházásnál, felújításnál építési napló
- Nem engedélyköteles építési beruházásnál kivitelező nyilatkozata a kivitelezés megkezdésről
- Üzembe helyezéshez szükséges okmányok
- Műszaki-átadás átvételi jegyzőkönyv(ek)+jelenléti ív(ek), és megvalósulási terv
- Jogerős működési engedély, jogerős használatbavételi engedély (záró beszámoló benyújtásakor)

Eszköz / immateriális javak beszerzése

- Szállítói szerződés/Adásvételi szerződés
- Számla
- Bankkivonat (végső kedvezményezett önerő szállító részére történt megfizetéséről)
- Átadás-átvételi jegyzőkönyv (ha a számlán az egyes tételek beazonosíthatók és a végső kedvezményezett az átvételt a számlán aláírásával igazolja, akkor külön átadás-átvételi jegyzőkönyvet nem kell benyújtani)
- Üzembe helyezési okmányok (Pl.: tárgyi eszközök nyilvántartási lapja, nyilvántartási kartonja, analitikus nyilvántartása)
- Szállítólevél/Immateriális javakhoz kapcsolódóan tételes átadás-átvételi jegyzőkönyv
- Használt eszközök esetén Nyilatkozat az eladótól, hogy az eszköz korábbi beszerzése az előző 3 év során nem támogatás igénybevételével történt
- Törzskönyv (tenyészállatok esetén)

Szolgáltatás

- Szerződés
- Számla
- Bankkivonat (végső kedvezményezett önerő szállító részére történt megfizetéséről)
- Teljesítésigazolás az elvégzett szolgáltatásról
- Minta a tárgyasult szolgáltatásról, a végtermékről (pl. tanúsítvány) (amennyiben releváns, elektronikusan vagy nyomtatott formában) – nem kifizetési feltétel, záró beszámoló jóváhagyásának feltétele

